

JUDEȚUL BACAU  
ORAȘUL DĂRMĂNEȘTI



Cod de identificare fiscală: 4352921  
www.orasudarmanesti.ro, e-mail: primaria\_darmanesti@yahoo.com  
Strada Muncii, numărul 16, cod poștal: 605300, Tel: 0234.356656; Fax: 0234.356546

Nr. 2780 din 12.02.2020

**Raport privind stadiul implementării Strategiei Naționale  
Anticorupție (SNA) 2016-2020 la  
nivelul UAT Oraș Darmanesti în anul 2020**

**1. Introducere**

Activitatea **UAT Oraș Darmanesti** a vizat, în anul 2020, consolidarea calității serviciilor publice și dezvoltarea unor proceduri de lucru în acord cu principiile transparentei, legalității, eficacității și supremăției interesului public atât la nivelul primarului orașului Darmanesti, cât și la nivelul aparatului de specialitate al acestuia.

**2. Activități realizate**

*Au fost întocmite Anexele A, B și C conform metodologiei de identificare a riscurilor și vulnerabilităților la corupție prin care s-au identificat principalele atribuții ale UAT Orașul Darmanesti vulnerabile la corupție, amenințările și riscurile la corupție precum și raportul de evaluare a riscurilor și măsurile de remediere*

- Prin dispoziția nr.227/2017 a fost desemnat coordonatorul de la nivelul conducerii instituției pentru implementarea SNA 2016-2020 în persoana doamnei Sporici Ionela, secretarul general orașului Darmanesti, de asemenea a fost aprobată și declarația de aderare a orașului Darmanesti la SNA 2016-2020. Declarația este publicată de site-ul instituției.
  - <https://orasudarmanesti.ro/continut/fisiere/2020/07/Declaratia-de-aderare.pdf>
  - Au fost analizate principalele atribuții ale UAT Orașul Darmanesti în acord cu numărul estimat de beneficiari și cu bugetul alocat și au fost stabilite atribuțiile cele mai vulnerabile din perspectiva competenței exclusive (situației de monopol), puterii de a lua decizii (puterii discreționare) și răspunderii/transparenței. Pentru atribuțiile cele mai vulnerabile au fost stabilite amenințările și măsurile de remediere, fiind finalizată analiza de riscuri și vulnerabilități.
  - În data de 10.12.2020, UAT Orașul Darmanesti a organizat o întâlnire cu funcționarii publici și factorii interesați de integritatea instituției noastre de pe raza unității administrativ-teritoriale (organizații neguvernanțale, alte instituții publice și private). În cadrul întâlnirii a fost prezentat și dezbatut Raportul de evaluare a riscurilor și vulnerabilităților la corupție și a măsurilor de remediere a acestora.
- « A fost distribuit și completat în cadrul instituției chestionarul de evaluare a cunoștințelor angajaților cu privire la cunoașterea mecanismelor de prevenire a corupției. În urma centralizării rezultatelor a fost întocmit un raport privind rezultatele obținute.

*al instituției noastre a fost transmis MDRAP în martie 2017, și publicat pe site-ul instituției.*

- <https://orasuldarmanesti.ro/continut/fisiere/2020/07/Plan-de-integritate-SNA-2016-2020.pdf>
- *Din planul de integritate al instituției noastre au fost îndeplinite următoarele măsuri:* - Adoptarea declarației de aderare la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare a SNA, diseminarea sa în cadrul instituției și comunicarea , acesteia:
  - Desemnarea coordonatorului și a unei persoane responsabile de implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2016 - 2020 ;
  - Consultarea angajaților în procesul de elaborare a Planului de integritate;
  - Aprobarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, precum și publicarea documentului pe site-ul instituției;
  - Autoevaluarea periodică a gradului de implementare a măsurilor de transparentă instituțională și prevenire a corupției (Anexa 3 la SNA - inventarul măsurilor)
  - Intensificarea activităților de implementare a sistemului de control intern/managerial
  - Elaborarea/ actualizarea/ implementarea codului de conduită la nivelul instituției și a unităților subordonate
  - Revizuirea și simplificarea procedurilor administrative inclusiv prin dezvoltarea și utilizarea soluțiilor e-administrație în vederea furnizării serviciilor publice online
  - Înrolarea la soluțiile existente de tip e-governare, e-administrare și e-justiție ca platforme de accesare a serviciilor publice de către cetățeni (ex: e-governare.ro, ghiseul.ro etc.)
  - auditarea internă o dată la doi ani a sistemului de prevenire a corupției la nivelul instituției și a entităților subordinate.

### **3. Incidente de integritate și măsuri de remediere**

® Nu este cazul.

### **4. Bune practici**

® Riscurile și vulnerabilitățile la corupție au fost diminuate considerabil prin creșterea transparentei actului decizional și prin implementarea unei proceduri proprii de informare.

© S-au permanentizat activități care permit informarea eficientă a instituțiilor, cetățenilor și autorităților locale. Raportul anual al primarului către cetățeni oferă o imagine completă a administrației locale, incluzând lista de proiecte, activități și lucrări, costurile asociate fiecărei achiziții, precum și date statistice privind activitatea din diferite domenii. Consiliul local este informat lunar de către primar cu privire la activitățile proprii și ale aparatului administrativ, consilierii având posibilitatea să reacționeze imediat și să propună măsuri. Angajații din aparatul de specialitate al primarului prezintă rapoarte periodice consiliului local.

- Achizițiile publice se desfășoară în mod transparent, decizia neapartenind unei singure persoane, ci fiind rezultatul unei analize și evaluări în comisii. Planul anual de achiziții publice parcurge procedura legală de aprobare și este afișat pe pagina web a instituției. Fiecare achiziție publică este supusă informării, în funcție de specificul ei, recurgindu-se la publicitate prin pag web, presă și SICAP.
- S-au făcut progrese în simplificarea și reducerea timpului de eliberare a diferitelor

- S-a renunțat la sistemul rigid al audientelor fiind făcute după un program, dar cetățenii puțind să prezinte problemele și în afara programului de audiente; prin aceasta s-a fluidizat activitatea aparatului administrativ, timpul de reacție la diferite probleme fiind redus considerabil;

### 5. Dificultăți întâmpinate

- Nu este cazul

### 6. Alte comentarii (dacă e cazul)

- Nu este cazul

Coordonator al Planului de Integritate SNA 2016-2020 Sporici Ionela

Intocmit,  
Secretarul general al UAT Orașul Darmanesti  
Sporici Ionela



**INVENTARUL MĂSURILOR DE TRANSPARENȚĂ INSTITUȚIONALĂ ȘI DE PREVENIRE A CORUPȚIEI, PRECUM ȘI INDICATORII DE EVALUARE**

Număr	Măsură preventivă	Sediul materiei	Indicatori de evaluare!	2020
1.	Cod etic/deontologic/de conduită	<p>Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată</p> <p>Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice</p> <p>Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare</p> <p>Hotărârea Guvernului nr. 99/2005 pentru aprobarea Codului de etică și deontologie al polițistului</p> <p>Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr. 328/2005 pentru aprobarea Codului deontologic al judecătorilor și procurorilor</p> <p>Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 60/2018 privind aprobatia Codului controlului intern managerial al entităților publice</p> <p>Ordine internă/memorandumuri</p>	<p>1. Număr de sesizări privind încălcările ale normelor</p> <p>2. Număr de sesizări în curs de soluționare</p> <p>3. Număr de sesizări soluționate</p> <p>4. Durată procedurilor</p> <p>5. Număr de decizii prin care s-a confirmat încălcarea normei</p> <p>6. Număr de măsuri dispuse diferențiale pe tipuri</p> <p>7. Număr de decizii ale comisiei anuale sau modificate în instanță</p> <p>8. Gradul de cunoaștere de către angajații a normelor (chestionare de evaluare)</p> <p>9. Număr de activități de formare privind normele de conductă</p> <p>10. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională</p> <p>11. Număr de măsuri administrative adoptate pentru întărirea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor</p> <p>12. Număr de persoane per instituție care au săvârșit abateri disciplinare</p> <p>13. Număr de persoane care au săvârșit în mod repetat abateri de la normele respective</p>	-
2.	Declarația averilor	<p>Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative</p> <p>Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediu de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare</p>	<p>1. Număr de persoane care au obligația depunerii declarației de avere</p> <p>2. Număr de persoane care nu au depus în termen declarații de avere</p> <p>3. Număr de persoane care nu au depus declarații de avere, dintre cei care aveau obligația</p> <p>4. Număr de sesizări ale ANI</p> <p>5. Număr de decizii ANI ca urmare a sesizărilor transmise de instituție</p> <p>6. Număr de decizii ale ANI puze în aplicare (privind averea nejustificată)</p> <p>7. Număr de hotărâri ale instanțelor de judecată ca urmare a sesizărilor ANI</p> <p>8. Număr de măsuri administrative adoptate pentru întărirea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor privind declararea averilor</p> <p>9. Număr de consultări oferite de persoanele responsabile pentru implementarea prevederilor legale privind declarările de avere și declarările de interes</p> <p>10. Gradul de cunoaștere de către angajații a normelor privind declararea averilor evaluate)</p> <p>11. Număr de activități de formare privind declarările de avere</p> <p>12. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională</p>	<p>1</p> <p>61</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>96%</p> <p>1</p> <p>-</p>
3.	Declarația cadourilor	<p>Legea nr. 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției</p>	<p>1. Număr de cadouri primite și înregistrate în registrul</p> <p>2. Publicarea anuală a inventarului pe site-ul instituției</p> <p>3. Număr de situații în care s-a achiziționat cadoul</p> <p>4. Valoarea cadourilor achiziționate</p> <p>5. Valoarea cadourilor primite (per cadou și în total)</p>	<p>-</p> <p>1</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>

<sup>1</sup> Indicatori minimi care măsoără, din punct de vedere cantitativ și calitativ, gradul de implementare a standardelor legale de integritate.

## INVENTARUL MĂSURILOR DE TRANSPARENTĂ INSTITUȚIONALĂ ȘI DE PREVENIRE A CORUPȚIEI, PRECUM ȘI INDICATORII DE EVALUARE

4.	<b>Conflict de interes</b>	Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparentei în exercitarea demnităților publice, a funcților publice și în mediu de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției cu modificările și complexeările ulterioare Codul penal	<p>6. Valoarea bunurilor valorificate</p> <p>1. Număr de declarații de abținere</p> <p>2. Număr de situații în care superiorul ierarhic a dispus înlocuirea persoanei aflată în situația de potențial conflict de interes</p> <p>3. Număr de sesizări primite de instituție de la terțe persoane cu privire la existența unui conflict de interes</p> <p>4. Număr de decizii ANI prin care s-a constatat starea de conflict de interes</p> <p>5. Număr de sesizări ale parchetului privind posibila săvârșire a infracțiunii de conflict de interes</p> <p>6. Număr de condamnări privind săvârșirea infracțiunii de conflict de interes</p> <p>7. Gradul de cunoaștere de către angajații a normelor privind conflictul de interes (chestionar de evaluare)</p> <p>8. Număr de activități de formare</p> <p>9. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională</p> <p>10. Nr. de proceduri de achiziții analizate</p> <p>11. Nr. de avertizamente de integritate emise</p> <p>12. Nr. de conflicte de interes prevenite</p> <p>13. Număr de persoane care nu au depus declaratia de interes și aveau obligația depuneri acesteia</p>	-
5.	<b>Consilier de etică</b>	Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și complexeările ulterioare Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată	<p>1. Număr de sedințe de consultare</p> <p>2. Număr de angajații care au beneficiat de consultare</p> <p>3. Număr de spese, diferențiate pe tipologii de dileme etice</p> <p>4. Gradul de cunoaștere de către angajații a normelor privind consilierul etic (chestionar de evaluare)</p> <p>5. Gradul de popularizare a rolului consilierului de etică</p> <p>6. Număr de activități de formare</p> <p>7. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>90%</p> <p>95%</p> <p>3</p> <p>3</p>
6.	<b>Incompatibilități</b>	Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea	<p>1. Număr de persoane atestate în stare de incompatibilitate</p> <p>2. Număr de sesizări ale ANI formulate de către instituție</p> <p>3. Număr de sesizări primite de instituție de la terțe persoane cu privire la existența unei incompatibilități</p> <p>4. Număr de decizii ale ANI cu privire la constatarea unor incompatibilități</p> <p>5. Număr de decizii confirmate de instanță</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>

Notă: Raportările vor cuprinde inclusiv informațiile și datele prevăzute în Ordinul Președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 4/108/2015 pentru aprobatarea procedurii privind completarea și transmisarea informațiilor privind respectarea normelor de conduită de către funcționarii publici și implementarea procedurilor disciplinare în cadrul autorităților și instituțiilor publice

INVENTARUL MĂSURILOR DE TRANSPARENȚĂ INSTITUȚIONALĂ SÌ DE PREVENIRE A CORUPȚIEI, PRECUM SI INDICATORII DE EVALUARE

**INVENTARUL MĂSURILOR DE TRANSPARENȚĂ INSTITUȚIONALĂ SÌ DE PREVENIRE A CORUPȚIEI, PRECUM SI INDICATORII DE EVALUARE**

	<b>de interes public</b>	interes public, cu modificările ulterioare	2. Număr de solicitări de informații de interes public primite	21
			3. Număr de răspunsuri comunicate în termenul legal	21
			4. Număr de răspunsuri formulate cu întârziere, fără de termenul legal	-
			5. Număr de solicitări de informații de interes public la care nu s-a răspuns	-
			6. Număr de reclamații administrative	-
			7. Număr de reclamații administrative soluționate favorabil	-
			8. Număr de plângeri în instanță	-
			9. Număr de hotărâri judecătoarești definitive și irevocabile pronunțate în favoarea petentului, ca urmare a plângerilor având ca obiect comunicarea de informații de interes public	
			10. Numărul și tipul de sancțiuni dispuse pentru încălcarea obligațiilor legale	-
			11. Număr de activități de pregătire profesională a personalului din administrația publică	2
			12. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională	2
			13. Numărul și tipul de măsuri interne luate pentru întreținerea procesului de comunicare a informațiilor de interes public	
			14. Număr de UAT-uri care au implementat Memorandumul privind creșterea transparenței și standardizarea afișării informațiilor de interes public	-
			15. Număr de instituții publice cuprinse în platforma transparentă gov.ro	
			16. Existența raportului de implementare a Legii nr. 5/4/2001 pentru ultimul an	Da
			17. Număr de rapoarte anuale de activitate disponibile pe site-ul instituției	1
			18. Gradul de respectare a standardelor prevăzute în Anexa 4 SNA (în procent)	90%
			1. Număr de sesizări	
			2. Numărul și tipul normelor încălcate (structurate sub forma unui Compendiu)	
			3. Număr de regulamente interne armonizate cu prevederile legislative	
			4. Număr de instituții în care există persoane special desemnate pentru a primi sesizările avertizorilor de integritate	
			5. Număr de instituții în care există implementat un mecanism cu privire la protecția avertizorilor de integritate	
			6. Număr de măsuri administrative adoptate pentru înălțarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor, diferențiat pe tipologii	
			7. Număr de situații de reprezalii la locul de muncă	-
			8. Număr de plângeri depuse în instanță	-
			9. Număr de situații în care au fost acordate compensații avertizorilor de integritate	-
			10. Număr de activități de pregătire profesională a personalului din administrația publică	-
			11. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională	
			1. Număr de persoane desemnate cu repartizarea aleatorie a sarcinilor de serviciu	
			2. Număr de rețegui apăruți în sistemul de distribuire aleatorie, diferențiat pe tipologii	
			3. Număr de măsuri luate de președintele instanței/conducătorul instituției penit	
	<b>9.</b>	Protecția avertizorului de integritate	Legea nr. 571/2004 privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și din alte unități care semnalează încălcările legii	
	<b>10.</b>	Distribuirea aleatorie a dosarelor/sarcinilor de serviciu	Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr. 387/2005 pentru aprobarea Regulamentului de ordine interioară al instanțelor judecătoarești, cu modificările și completările ulterioare	

## INVENTARUL MĂSURILOR DE TRANSPARENTĂ INSTITUȚIONALĂ ȘI DE PREVENIRE A CORUPȚIEI, PRECUM ȘI INDICATORII DE EVALUARE

		CAZUL
11.	<b>Interdictii după încheierea angajării în cadrul instituțiilor publice (Pantouflagle)</b>	<p>Regulamente, ordine interne</p> <p>Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparentei în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, preventiva și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare [art. 94 alin.(3)]</p> <p>Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene săi sau a fondurilor publice naționale aferente acestora [art. 13 alin.(1)]</p> <p>1. Număr de regulamente interne care prevedă procedura monitorizării situațiilor de pantouflagle</p> <p>2. Număr de instituții în care există implementat un mecanism cu privire la monitorizarea situațiilor de pantouflagle, inclusiv prin desemnarea unor persoane cu atribuții speciale în acest sens</p> <p>3. Număr de persoane care au desfășurat activități de monitorizare și control cu privire la societăți comerciale și care au ieșit din corpul funcționarilor publici</p> <p>4. Număr de persoane care își desfășoară activitatea dău consultanță în cadrul regiilor autonome, societăților comerciale ori în alte unități cu scop lucrativ din sectorul public, în termenul de 3 ani după ieșirea din corpul funcționarilor publici (dintre acele persoane care au interdicție conform legii)</p> <p>5. Număr de măsuri adoptate pentru remedierea situațiilor de pantouflagle, diferențiat pe tipuri</p> <p>6. Număr de încălcări ale prevederilor art. 13 alin.(1) constatate</p> <p>7. Număr de solicitările către instanța de judecată pentru anularea contractului de finanțare în caz de încărcare a art. 13 alin.(1)</p> <p>8. Număr de sancțiunilor aplicate de către instanțe</p> <p>9. Număr de societăți comerciale în care își desfășoară activitatea persoane care au derulat anterior activități de monitorizare și control și care intră sub incidența art. 13 alin.(1), diferențiat pe domeniul major de activitate</p> <p>1. Număr funcții sensibile și funcții considerate ca fiind expuse la corupție identificate și inventariate</p> <p>2. Număr de persoane cărora li s-a aplicat principiul rotatiei personalului</p> <p>3. Număr măsuri de control adecvate și suficiente pentru administrarea și gestionarea funcțiilor sensibile</p> <p>Notă: Cei întâiile generale 2.2.6 ale Standardului 2 - Atribuții, funcții, sarcini, conform Anexei la Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 privindprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.</p>
12.	<b>Functiile sensibile</b>	<p>Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 privindprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice</p> <p>1. Număr funcții sensibile și funcții considerate ca fiind expuse la corupție identificate și inventariate</p> <p>2. Număr de persoane cărora li s-a aplicat principiul rotatiei personalului</p> <p>3. Număr măsuri de control adecvate și suficiente pentru administrarea și gestionarea funcțiilor sensibile</p> <p>Notă: Cei întâiile generale 2.2.6 ale Standardului 2 - Atribuții, funcții, sarcini, conform Anexei la Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 privindprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.</p>

Întocmit,  
Secretarul general al UAT Orașul Darmănesti  
Sporici Ionela

IONELA SPORICI

ORASUL DARMANESTI

Min. dacă