



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BACĂU  
ORAȘUL DĂRMĂNEȘTI  
**RESURSE UMANE**



Cod de identificare fiscală: 4352921  
www.orasuldarmanesti.ro, e-mail: primaria@orasuldarmanesti.ro  
Strada Muncii, numărul 16, cod poștal: 605300, Tel: 0234.356656; Fax: 0234.356546  
Persoana de contact: Grumeza Mihaela-Daniela

Nr. 801 /16.01.2023

### ANUNT

UAT Orasul Darmanesti organizează, în data de 06.02.2023, concurs de recrutare pentru ocuparea a:

- 2 funcții contractuale vacante de muncitor calificat, treapta prof. I, -Serviciul ADPP**
- 1 functie contractuală vacantă de conducător auto, treapta prof. I - Biroul transporturi, deservire parc auto**

La concurs poate participa orice persoană care indeplinește condițiile generale prevăzute la art.15 din HG 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului -cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, precum și cele prevăzute la art la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările modificările și completările ulterioare;

#### 1. Probele stabilite pentru concurs:

proba scrisa - in data de 06.02.2023, ora 11,00

interviul - în data de 09.02.2023, ora 11,00

Dosarele de înscriere la concurs se pot depune la secretariatul primariei in termen de 10 zile lucratoare de la data publicării în Monitorul Oficial, în perioada 16.01.2023 - 30.01.2023.

În termen de maximum două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor, comisia de concurs va selecta dosarele de concurs pe baza îndeplinirii condițiilor de participare.

#### 2. Condițiile de participare la concurs sunt următoarele :

Condițiile generale sunt cele prevăzute la art.15 din HG 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului -cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, precum și cele prevăzute la art la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările modificările și completările ulterioare;

Condițiile specifice sunt următoarele:

**Pentru funcțiile de muncitor calificat, treapta prof. I**

- studii generale sau școală profesională finalizate cu diplomă;

- vechime necesară ocupării postului 5 ani;

**Pentru funcția de conducător auto, treapta prof. I :**

- studii medii sau școală profesională finalizate cu diplomă;

- posesor permis de conducere categoria "B", "C", "D" ;

- posesor atestat pentru transportul rutier de persoane, eliberat de ARR in termen de valabilitate;

- aviz psihologic si adeverință de sănătate eliberată de medicina muncii;

- card tahograf ;

- vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului- 5 ani;

#### 3. Locul desfășurării concursului de recrutare:Primăria Orașului Dărmănești - sala de ședințe .

4. Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

Dosar muncitori:

1. Formular de înscriere la concurs

2. Copia actului de identitate sau alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

3. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică

4. Carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în copie;

5. Adeverință care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, de către medicul de familie al candidatului;
6. Cazierul judiciar
7. Curriculum vitae.

**Dosar conducător auto:**

1. Formular de înscriere la concurs
2. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau institutia publică (Permis de conducere categoria D, Atestat pentru transport rutier de persoane, eliberat de ARR, Card tahograf)
4. Carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în copie;
5. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. Cazierul rutier;
7. Fișa medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de un cabinet medical specializat în ceea ce privește examinarea conducătorilor auto;
8. Aviz psihologic
9. Curriculum vitae.

**BIBLIOGRAFIE:**

**Pentru muncitor calificat, treapta prof. I**

1. Constituția României, republicată;
  2. Titlul III, capitolul I -V ale părții a VI-a și Partea a VII a, din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
  3. Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare;
  4. Legea nr 319/2006, securității și sănătății în muncă - cap 4- obligațiile lucrătorilor;
- NOTĂ:** Se vor avea în actele normative actualizate la zi .

**Pentru conducător auto, treapta prof I**

1. Constituția României -republicată
  2. Ordonanța de urgență a guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificări și completări;- titlul III al Părții a VI a , (cap I-V) și Partea VII;
  3. Ordonanța guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare
  4. Legea 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii;
  5. Legea nr. 319/2006 – Legea securității și sănătății în muncă: Cap. 4 – Obligațiile lucrătorilor – art. 22 și 23
  6. O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice cu modificările și completările la zi;
  7. HG. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2002. cu modificările și completările la zi;
  8. Regulamentul CE nr 561/2006 al Parlamentului și Consiliului European privind Normele aplicabile în ceea ce privește perioadele de conducere, repaus și timp de lucru OG nr 27/2011 privind transporturile rutiere;
- NOTĂ:** Se vor avea în actele normative actualizate la zi .

**ATRIBUȚII PRINCIPALE**

**Muncitor calificat, treapta prof. I :**

- Execută lucrări de reparații și întreținere, ;
- Execută lucrări de întreținere și reparații în sediu, la unitățile de cultură și anexe aparținând domeniului public și privat al orașului Dărmănești;
- Execută lucrări de întreținerea acoperișurilor;
- Asigură și răspunde de bună funcționare (în condiții de siguranță și potrivit regimului de exploatare) a instalațiilor și echipamentelor, uneltelor manuale și electrice
- Execută lucrări specifice necesare organizării, desfășurării alegerilor pentru secțiile de

votare, precum și evenimente culturale;

- Efectuează încărcarea și transportul diferitelor materiale pentru lucrările existente, participă la operațiunile de dezapezire cu mijloacele din dotare;

- Participă la lucrările de infrastructură privind organizarea festivităților în orașului Dărmănești;

- Execută lucrări de reparații și întreținere la sistemul de semnalizare rutieră și pietonale

- Răspunde de păstrarea ordinii și curățeniei în cadrul postului de lucru;

- Răspunde de păstrarea în bune condiții a echipamentului de lucru și protecție;

- Utilizează rațional timpul de lucru și materialele, echipamentele de lucru din dotare;

- Aduce la cunoștința șefului ierarhic orice disfuncționalitate ce poate să apară în

procesul muncii sau care poate afecta bunul mers al activității;

- Utilizează echipamentele, sculele și materialele puse la dispoziție pentru executarea sarcinilor de serviciu;

- Execută și alte lucrări stabilite în programul zilnic de către șefii ierarhici superiori conform pregătirii profesionale;

- Duce la îndeplinire sarcinile stabilite pe cale ierarhică.

- Alte sarcini primite de la șefii ierarhici.

- Respectă normele specifice de securitate a muncii și regulamentul de ordine internă al instituției.

#### Conducător auto, treapta prof I

- Poseda cunoștințe de mecanică auto

- Verifică zilnic starea tehnică a mașinii,

- Completează zilnic foile de parcurs,

- Mentine mașina în stare bună de funcționare

- Utilizează rațional timpul de lucru și materialele, echipamentele de lucru din dotare;

- Aduce la cunoștința șefului ierarhic orice disfuncționalitate ce poate să apară în procesul muncii sau care poate afecta bunul mers al activității;

- Efectuează și alte sarcini trasate de către conducerea UAT Dărmănești, în conformitate cu nevoile instituției.

- Duce la îndeplinire sarcinile stabilite pe cale ierarhică.

- Respectă normele specifice de securitate a muncii, circulație rutieră și regulamentul de ordine internă

Informații și relații suplimentare se pot obține la sediul instituției: Unitatea Administrativ Teritorială - Orașul Dărmănești, str. Muncii, nr. 16 județul Bacău. Telefon: 0234/356656; fax: 0234/356546, [www.orasuldarmanesti.ro](http://www.orasuldarmanesti.ro), persoana de contact Grumeza Mihaela-Daniela.

PRIMAR

Ing. Toma Constantin



Întocmit,  
Grumeza Mihaela-Daniela