



ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
ORAȘUL DĂRMĂNEȘTI
RESURSE UMANE



Cod de identificare fiscală: 4352921
www.orasuldarmanesti.ro, e-mail: primaria_darmanesti@yahoo.com
Strada Muncii, numărul 16, cod poștal: 605300, Tel: 0234.356656; Fax : 0234.356546
Persoana de contact : Grumeza Mihaela-Daniela

Nr. 8654/14.05.2021

ANUNT

UAT Orasul Darmanesti organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcției contractuale vacante de conducător auto microbuz școlar.

La concurs poate participa orice persoana care indeplinește condițiile generale prevazute la art.3 din HG 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului –cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice.

1. Probele stabilite pentru concurs:

- proba scrisă – în data de 14.06.2021, ora 10,00
- interviul - data de 17.06.2021, ora 10,00

Dosarele de înscriere la concurs se pot depune la secretariatul primăriei în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării în Monitorul Oficial , partea a III-a în perioada 14.05-27.05.2021

În termen de maximum două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor, comisia de concurs va selecta dosarele de concurs pe baza îndeplinirii condițiilor de participare.

2. Condițiile de participare la concurs sunt următoarele :

Condițiile generale sunt cele prevazute la art.3 din HG 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului –cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice,

Condițiile specifice sunt următoarele:

- nivelul studiilor – medii sau sc. profesională;
- posedă permis de conducere categoria "C", "D" ,
- posedă atestat pentru transportul rutier de persoane, eliberat de ARR în termen de valabilitate;
- aviz psihologic și adeverință de sănătate eliberată de medicina muncii
- posedă card tahograf
- vechime necesară ocupării postului – 5 ani.

3. Locul desfășurării concursului de recrutare: Primăria Orașului Dărmănești – sala de ședințe .

4. Acte necesare pentru înscrierea la concurs sunt următoarele:

1. Formular de înscriere la concurs
2. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică (Permis de

- conducere categoria D, Atestat pentru transport rutier de persoane, eliberat de ARR, Card tahograf)
4. Carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în copie;
 5. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
 6. Cazierul rutier;
 7. Fișa medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de un cabinet medical specializat în ceea ce privește examinarea conducătorilor auto;
 8. Aviz psihologic
 9. Curriculum vitae.

5. Bibliografie pentru concursul de ocupare a funcției contractuale vacante de conducător auto microbuz școlar

Constitutia României -republicată

Ordonanta de urgenta a guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ - titlul III al Părții a VI a și Partea VII, cu modificări și completări;

Ordonanta guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare

Legea 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare

Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii;

Legea nr. 319/2006 – Legea securității și sănătății în muncă: Cap. 4 – Obligațiile lucrătorilor – art. 22 și 23

O.U.G. nr. 195/2002 privind circulatia pe drumurile publice cu modificările și completările la zi;

HG. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr. 195/2002. cu modificarile și completările la zi;

Regulamentul CE nr 561/2006 al Parlamentului și Consiliului European privind Normele aplicabile în ceea ce privește perioadele de conducere, repaus și timp de lucru

OG nr 27/2011 privind transporturile rutiere;

NOTĂ: Se vor avea în actele normative actualizate la zi .

Relatii suplimentare se pot obtine la sediul institutiei din strada Muncii, nr.16, oras Darmanesti, si la numarul de telefon 0234356656, persoana de contact Grumeza Mihaela-Daniela.

Atributiile principale ale postului:

1. Asigura transportul elevilor la școli și retur ,
2. Poședa cunoștința de mecanica auto ,
3. Verifică zilnic starea tehnică a mașinii ,
4. Completează zilnic foile de parcurs ,
5. Ajută elevii la urcarea și coborârea din mașina ,
6. Menține mașina în stare bună de funcționare ,
7. Efectuează și alte sarcini trasate de către conducerea UAT Dărmănești, în conformitate cu nevoile unităților de învățământ și a primăriei ,
8. Va respecta normele specifice de securitate a muncii, circulație rutieră și regulamentul de ordine internă al instituției



PRIMAR,
Ing. Toma Constantin

Secretarul general al orasului,
Cristinel Cichindel

Intocmit,
Grumeza Mihaela-Daniela