



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BACĂU  
ORAȘUL DĂRMĂNEȘTI  
SERVICIUL URBANISM SI AMENAJAREA TERITORIULUI, INVESTITII  
– ARHITECT SEF



Cod de identificare fiscală: 4352921, www.orasuldarmanesti.ro, e-mail:  
urbanism.@orasuldarmanesti.ro  
Strada Muncii, numărul 16, cod poștal: 605300, Tel: 0234.356656; Fax : 0234.356546

Nr. 14426/1 din 11.08.2021

APROB  
PRIMAR  
ing. Toma CONSTANTIN



## CAIET DE SARCINI

privind achiziționarea serviciilor de expertiza tehnica si proiectare, pentru  
realizarea obiectivului de investitii:

**„REFACERE 0,35 KM GABIOANE MAL RAU UZ, IN ORASUL DARMANESTI,  
JUDETUL BACAU” – lucrari in regim de urgenta**

Caietul de Sarcini face parte integrantă din Documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează, de către fiecare ofertant, propunerea tehnică.

Scopul aplicării prezentei proceduri este atribuirea contractului de achiziție publică de servicii de expertiza tehnica, proiectare tehnică - elaborare a documentațiilor tehnico-economice fazele: P.T.+C.S., D.E., P.A.C. și P.O.E., a studiilor de teren necesare și asigurarea asistenței tehnice din partea proiectantului pe parcursul execuției lucrărilor, pentru realizarea obiectivului de investitii: „REFACERE 0,35 KM GABIOANE MAL RAU UZ, IN ORASUL DARMANESTI, JUDETUL BACAU” – lucrari in regim de urgenta

Finanțarea obiectivului se va face din: **BUGETUL DE STAT- conform HG nr. 778 din 21 iulie 2021, privind alocarea unor sume din Fondul de interventie la dispozitia Guvernului, prevazut in bugetul de stat pe anul 2021, pentru unele unitati administrativ – teritoriale, afectate de calamitati naturale**

La depunerea ofertei, vor fi respectate de către ofertant toate instrucțiunile, formularele, specificațiile prezentului caiet de sarcini, precum și clauzele contractuale prevăzute în documentație de atribuire.

### **1. INFORMAȚII GENERALE**

**1.1. Obiectul contractului de achiziție publică: Prestarea serviciilor de expertiză tehnică, proiectare tehnică - elaborare a documentațiilor tehnico-economice fazele: P.T. + C.S., D.E., P.A.C. și P.O.E., a studiilor de teren necesare și asigurarea asistenței tehnice pe parcursul execuției lucrărilor, necesare pentru realizarea obiectivului de investitii „REFACERE 0,35 KM GABIOANE MAL RAU UZ, IN ORASUL DARMANESTI, JUDETUL BACAU” – lucrari in regim de urgenta.**

**NOTA IMPORTANTA: Expertiza tehnica si serviciile de proiectare solicitate prin prezentul Caiet de sarcini, se vor intocmi concomitent cu executia lucrarilor in prima urgenta, in conformitate cu prevederile art. 14, alin.1)...5) din HG 907/2016 si in conformitate cu art. 38.1, alin.2, lit.d din Legea 500/2002, cu modificarile si completarile ulterioare.**

**1.2. Activitățile necesare a fi realizate în cadrul contractului în spetă sunt:**

**a. Servicii de expertiza tehnica,** Orașul Dărmănești, solicită contractarea Serviciului de Expertiză Tehnică privind evaluarea stării tehnice actuale, ca urmare a deficiențelor cauzate de fenomenele hidrometeorologice periculoase produse în perioada 18-19.06.2021, la obiectivul „REFACERE 0,35 KM GABIOANE MAL RAU UZ, IN ORASUL DARMANESTI, JUDETUL BACAU” – lucrari in regim de urgenta.

Prin Raportul de expertiza, se vor indica soluțiile de remediere care trebuie adoptate.

Expertiza tehnică se va realiza în conformitate cu Hotărârea nr. 742/2018 privind modificarea Hotărârii Guvernului nr. 925/1995 pentru aprobarea "Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor", capitolul III din regulament, Legea nr. 10/1995 a calității în construcții (actualizată), precum și a reglementărilor în vigoare, și va conține obligatoriu, cel puțin următoarele elemente:

Piese scrise:

- ✓ Borderou;
- ✓ Lista de semnături;
- ✓ Prezentarea generală a lucrării hidrotehnice;
- ✓ Condițiile naturale din amplasament;
- ✓ Descrierea lucrărilor hidrotehnice;
- ✓ Starea tehnică a lucrărilor existente;
- ✓ Lucrări necesare și propuneri pentru reabilitarea lucrărilor existente;
- ✓ Impactul proiectului asupra mediului înconjurător;
- ✓ Identificarea situațiilor de risc;
- ✓ Evaluarea stării de siguranță, în raport cu exigențele de performanță stabilite de reglementările în vigoare;
- ✓ Recomandări;
- ✓ Concluzii;
- ✓ Anexe.

Expertiza va fi elaborată de **EXPERT TEHNIC** atestat M.L.P.D.A. pentru următoarele exigențe conform Legii nr. 10/ 1995 (cu modificările și completările ulterioare): **A7 - rezistență mecanică și stabilitate pentru construcții și amenajări hidrotehnice.**

**b. Elaborarea documentațiilor tehnico-economice fazele (P.T.E.+C.S., D.E., P.A.C. si P.O.E.)** si a dispozitiilor de santier (daca este cazul) conform indicatorilor tehnico - economici aprobați de ordonatorul principal de credite - Ministerul Apelor și Pădurilor. Ele vor fi întocmite în conformitate cu următoarele prevederi:

- **H.G. nr. 907/2016** privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- **Ordinul nr.1113/11.10.2019** pentru aprobarea Procedurii operationale privind Metodologia de actualizare a devizelor generale si continutul-cadru al documentatiilor tehnico-economice de actualizare a devizelor generale pentru obiective de investitii si lucrari de interventii in cadrul Ministerului Apelor si Padurilor.
- **H.G. nr.846/2010** pentru aprobarea *Strategiei Naționale de management al riscului la inundații pe termen mediu și lung;*

- **Ordinului Ministerului Mediului nr. 1163 din 16.07.2007** privind aprobarea unor măsuri pentru îmbunătățirea soluțiilor tehnice de proiectare și de realizare a lucrărilor hidrotehnice de amenajare și reamenajare a cursurilor de apă, pentru atingerea obiectivelor de mediu din domeniul apelor.

**c. Elaborarea tuturor studiilor necesare** (studii topografice, geotehnice, hidrologice) în conformitate cu legislația în vigoare;

**d. Elaborarea documentațiilor necesare în vederea obținerii avizelor și acordurilor stabilite prin Certificatul de Urbanism pentru obținerea Autorizației de Construire - Asigurarea asistenței tehnice din partea proiectantului pe toată perioada executării lucrărilor de construcții-montaj necesare pentru realizarea proiectului, la orice solicitare a beneficiarului și la faze determinante;**

**e. Elaborarea instrucțiunilor de exploatare a lucrărilor executate;**

**Întocmirea referatului de prezentare** cu privire la modul în care au fost executate lucrările și a Proiectului tehnic de execuție actualizat la data finalizării lucrărilor - „as built” (dacă este cazul) conform H.G. nr.343/18.05.2017 privind aprobarea regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalatii aferente acestora, necesare la recepția la terminarea lucrărilor obiectivului;

**f. Desemnarea coordonatorului în materie de securitate și sănătate** pe durata elaborării documentației tehnico-economice (fazele P.T.+C.S., D.E., P.A.C. și P.O.E.);

**g. Includerea în documentații a Planului de securitate și sănătate** pentru

executarea lucrărilor la obiectivul de investiții: „**REFACERE 0,35 KM GABIOANE MAL RAU UZ, IN ORASUL DARMANESTI, JUDETUL BACAU**” – lucrări în regim de urgență, conform prevederilor H.G.nr.300/2006, a măsurilor de protecția muncii și măsurilor P.S.I. necesare la execuția lucrărilor;

**h. Coordonatorul în materie de securitate și sănătate** pe durata elaborării documentației tehnico-economice (fazele P.T.+C.S., D.E. și P.A.C. și P.O.E.) trebuie să transmită coordonatorului în materie de securitate și sănătate pe durata realizării lucrării registrul de coordonare și dosarul de intervenție, pe baza unui proces-verbal;

**i. Se vor prezenta planurile de situație** (odată cu predarea P.T.-ului), întocmite conform normelor metodologice de întocmire a P.A.C., privind amplasarea obiectelor aferente investiției-planșe pe suport topografic vizate de O.C.P.I., întocmită la scările: 1:2000, 1:1000, 1:500, 1:200 sau 1:100, prin care se precizează:

1) parcela cadastrală pentru care a fost emis certificatul de urbanism, descrisă prin totalitatea elementelor topografice determinante pentru suprafață, lungimea laturilor, unghiuri, inclusiv poziția reperelor fixe de trasare;

2) amplasarea tuturor construcțiilor care se vor menține, se vor desființa sau se vor construi ;

3) cotele construcțiilor proiectate și menținute, pe cele trei dimensiuni (cotele de reper ± 0,00; cote de nivel; distanțe de amplasare; axele; cotele,etc.);

4) denumirile și destinațiile fiecărui corp de construcție;

**1.3. Autoritatea contractantă:** ORASUL DARMANESTI, judetul BACAU, CIF 4352921, str. Muncii nr. 16, cod postal 605300, telefon 0234356656, e-mail: primaria@orasuldarmanesti.ro

**1.4. Surse de finanțare:** BUGETUL DE STAT- conform HG nr. 778 din 21 iulie 2021, privind alocarea unor sume din Fondul de intervenție la dispoziția Guvernului, prevazut în bugetul de stat pe anul 2021, pentru unele unitati administrativ – teritoriale, afectate de calamitati naturale.

**1.5. Coduri CPV:**

**Cod principal CPV - 71242000-6 Servicii de proiecte și proiectare, estimare a costurilor.**

**Coduri secundare CPV – 71319000-7 Servicii de expertiza și 71356200-0 Servicii de asistența tehnică (Rev.2)**

**1.6. Valoarea maxima estimata** a serviciilor solicitate prin prezentul Caiet de sarcini este de **72.000,00 lei fara TVA.**, defalcata astfel:

- valoarea maxima estimata pentru serviciile de expertiza tehnica = 5.000 lei fara TVA.
- valoarea maxima estimata pentru serviciile de proiectare = 55.000 lei fara TVA.
- valoarea maxima estimata pentru asistenta tehnica din partea proiectantului = 12.000 lei fara TVA.

**1.7. Amplasament:** mal rau UZ, amonte pod piata agroalimentara- cartier Bratulesti.

**1.8. Durata contractului** este până la 15.12.2021, cu drept de prelungire până la finalizarea execuției lucrărilor.

**1.9. Termene maxime de realizare:**

- pentru elaborarea Listelor de cantități și a **Planului de securitate și sănătate** pentru executarea lucrărilor la obiectivul de investiții, termenul maxim de realizare este de **15 zile** de la data emiterii ordinului de începere a prestațiilor;
- pentru întocmirea documentației tehnico-economice (fazele P.T.+C.S., P.A.C. și P.O.E.), și a studiilor de specialitate, termenul maxim de realizare este de **30 zile** de la data emiterii ordinului de începere a prestațiilor;
- pentru **asigurarea asistentei tehnice**, perioada prestatiei este perioada de executie a lucrarilor respectiv **până la data de 15.12.2021**, cu drept de prelungire pana la finalizarea lucrarilor de C+M, cu prezența la faze determinante și la orice solicitare a beneficiarului.

## **2. INFORMAȚII GENERALE REFERITOARE LA OBIECTIVUL DE INVESTIȚII PENTRU CARE SE SOLICITĂ OFERTA DE SERVICII DE PROIECTARE TEHNICĂ**

### **2.1. Necesitate si oportunitate**

În perioada 18-19.06.2021, în Bazinul Hidrografic al râului UZ, ca afluent al râului TROTUS, de pe raza localității Darmanesti, judetul Bacau, au avut loc precipitații de intensitate deosebită, înregistrându-se debite extraordinare ce au produs puternice viituri în zonă.

Viiturile au condus la revărsarea albiei și producerea de eroziuni repetate an de an, inundând, distrugând și punând în pericol obiective social economice, gospodării individuale, poduri, podețe și căi de acces riverane acestor cursuri de apă.

Ca urmare a celor prezentate mai sus, pentru a stopa inaintarea eroziunilor laterale a râului UZ, care asigura și deversarea controlata dinacumularea barajul Valea Uzului, și pentru a proteja împotriva inundatiilor populatiei existenta in aceste zone, **este necesar** a se realiza prezentul obiectiv de investitii in cadrul caruia s-au propus, aceleasi tipuri de lucrari hidrotehnice ca si cele executate in cadrul lucrarilor anterioare pentru protectia si consolidarea malurilor.

Lucrările ce se propun a se executa in cadrul prezentului obiectiv, sunt lucrări de amenajare a cursului de apă rau UZ, constând în apărări de mal din gabioane placate cu beton. Aceste lucrări au drept scop și eliminarea riscului la inundații a obiectivelor social-economice (magazie, gradin ita scoala, etc.) afectate în perioada anilor 2016-2021, precum și stoparea fenomenului de eroziune laterala.

**Investiția este oportună**, deoarece în cazul apariției unor noi posibile viituri pe râul UZ, se stopeaza pericolul eroziunilor si eliminarea riscului la inundații a obiectivelor social-economice afectate în perioada anilor 2016-2021, precum și a altor obiective limitrofe.

### **2.2. Principalele caracteristici ale lucrărilor care trebuie proiectate**

Pentru realizarea obiectivului de investiții: „REFACERE 0,35 KM GABIOANE MAL RAU UZ, IN ORASUL DARMANESTI, JUDETUL BACAU” – lucrari in regim de urgenta, este necesar să se realizeze, urmatoarea capacitate: **Apărări de mal, L=350 ml.**

### Apărări de mal din gabioane

Principiul de bază în alegerea soluțiilor tehnice de apărare de mal este folosirea materialelor existente în zona (bolovani de râu, piatra brută, balast) precum și alegerea unor lucrări hidrotehnice elastice care să preia eventuale afuieri apărute în urma viiturilor. Din aceasta cauză s-au propus aparări de mal realizate din gabioane.

Lucrările executate cu gabioane au avantajul unei mari elasticități, unei execuții rapide și posibilitatea punerii lor imediate în exploatare.

Apărățile de mal din gabioane se vor executa diferențiat, în funcție de deschiderea albiei pe tronsoanele respective și de configurația malurilor (înălțimea acestora). Astfel, acolo unde albia are lățime suficientă iar malurile sunt joase se vor executa apărări de maluri din gabioane (zid de gabioane). Aparările de mal din ziduri de gabioane sunt placate cu beton având astfel și rol de apărare împotriva inundațiilor.

1.3 Modul de predare a documentațiilor solicitate în prezentul Caiet de sarcini va respecta următoarele solicitări :

- Expertiza tehnică, în 2 exemplare originale, pe suport de hartie și 1 exemplar format electronic.

- Documentațiile tehnico-economice, fazele Liste de cantități, P.T.E.+ C.S., se vor livra în câte 3 (trei) exemplare, iar celelalte documentații solicitate se vor livra în câte 2 (două) exemplare, pe suport de hartie. În plus, toate documentele se vor livra și în format digital (CD sau DVD).

1.4 Proiectantul va preda achizitorului, pentru avizare, **Planul general de securitate și sănătate în muncă pe șantier** aferent obiectivului de investiții mai sus menționat, în conformitate cu prevederile H.G. 300 din 2006 (\*actualizată\*), în termen de maxim **15 de zile** de la emiterea ordinului de începere a prestării serviciilor, odată cu predarea listelor de cantități.

### 3. CERINȚELE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE PRIVIND PERSONALUL

Ofertantul va asigura personalul adecvat (din punct de vedere al pregătirii și al alocării de ore de lucru), ca și echipamentele necesare pentru efectuarea eficientă a tuturor activităților stipulate în contract și pentru realizarea obiectivelor generale și specifice ale proiectului din punct de vedere al termenelor, costurilor și calității. Personalul implicat în implementarea proiectului trebuie să fie independent și în afara oricăror conflicte de interese, față de responsabilitățile acordate.

Ofertantul este liber să propună echipa pe care o consideră adecvată pentru efectuarea serviciilor solicitate, în afara posturilor "cheie" indicate în tabelul următor:

Post	Nr. Pers.	Calificare, abilitati, experienta si sarcini principale	Perioada de lucru
Șeful echipei de proiectare	1	<b><u>Calificare</u></b> Absolvent cu studii superioare de lungă durată în domeniul tehnic al construcțiilor specialitatea inginer construcții hidrotehnice sau echivalent <sup>1)</sup> . <b><u>Experiență profesională generală</u></b> Minim 5 ani de experiență profesională generală <b><u>Experiența profesională specifică:</u></b> Experiența ca șef de proiect în care a derulat activități de coordonare echipe multidisciplinare (proiectare, elaborare studii), implementare activități, în minim 2(doua) proiect/contract care a avut în obiect servicii de proiectare pentru lucrări aferente construcțiilor hidrotehnice. <b><u>Sarcini principale</u></b>	Până la data de 15.12.2021

Post	Nr. Pers.	Calificare, abilitati, experienta si sarcini principale	Perioada de lucru
		Va avea responsabilitate totală referitoare la îndeplinirea contractului de proiectare (coordonare, monitorizare, raportare, etc.) pentru realizarea obiectivului de investiții și va fi responsabil de luarea tuturor deciziilor importante din punct de vedere tehnic, administrativ și economic, pentru coordonarea tuturor activităților proiectului, acționând conform cerințelor beneficiarului.	
<b>Inginer proiectant de constructii hidrotehnice</b>	1	<p><b>Calificare</b> Absolvent cu studii superioare de lungă durată cu diploma de licență, în domeniul tehnic al construcțiilor, specialitatea inginer (construcții hidrotehnice sau îmbunătățiri funciare) sau echivalent*.</p> <p><b>Experiență profesională generală:</b> Minim 5 ani de experiență profesională generală;</p> <p><b>Experiența profesională specifică:</b> Experiența dovedită în poziție de inginer proiectant de construcții hidrotehnice în minim 2(doua) proiect/contract în derulare/finalizat în care respectivul a îndeplinit același tip de activități pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract.</p> <p><b>Sarcini principale:</b> calcule hidraulice, calcule de dimensionare, calcule de stabilitate, calculul volumelor de lucrări, indicii de pret pe categorii de lucrări, evaluare lucrărilor, liste de cantități de lucrări, tehnologie de execuție a lucrărilor, caiete de sarcini pe specialități, planurile de ansamblu/generale/de situație/de detaliu, secțiuni constructive prin lucrările proiectate, planse/extrase de armare, planse de cofrare, detalii de execuție.</p>	Până la data de 15.12.2021

\*) Prin sintagma "sau echivalent" se înțeleg documente emise de organisme stabilite în alte state membre ale Uniunii Europene sau cu care România are încheiate acorduri pentru recunoașterea și echivalarea certificărilor/autorizațiilor în cauză.

În executarea activităților, ofertantul este obligat, conform contractului, să ia toate măsurile necesare pentru evitarea oricărui conflict de interese în cazul experților implicați în proiect.

Experții implicați în derularea activităților incluse în contract au obligația de a respecta cerințele comunicate de către Autoritatea Contractantă, inclusiv cu privire la perioadele maxime de realizare a acestor activități. Orice întârziere imputabilă ofertantului dă dreptul Autorității Contractante de a aplica majorări de întârziere.

Durata timpului de lucru al experților care lucrează în cadrul acestui contract va fi în funcție de cerințele contractului și va respecta prevederile relevante ale legislației muncii din România.

Ofertantul nu va face nici un fel de schimbări în echipa de experți "cheie" agreată de Autoritatea contractantă fără aprobarea prealabilă, în scris, a acestuia.

Ofertantul va propune, din proprie inițiativă, înlocuirea unui expert/specialist:

- în cazul decesului acestuia;
- în cazul în care acesta se află în concediu medical pe o perioadă pe care, dacă nu este înlocuit, pune în pericol derularea activităților și atingerea obiectivelor acestui contract;
- în cazul în care nu își îndeplinește obligațiile cu profesionalismul, eficiența, promptitudinea și diligența convenite angajamentului asumat.

d) în orice altă situație în care înlocuirea acestuia este necesară, din motive neimputabile ofertantului (ex: demisia etc.).

Pe parcursul execuției contractului, Autoritatea Contractantă, are dreptul de a solicita, în scris și justificat, înlocuirea unui expert/specialist:

- a) în cazul în care acesta se află în concediu medical pe o perioadă pe care, dacă nu este înlocuit, pune în pericol derularea activităților și atingerea obiectivelor acestui contract, iar prestatorul nu solicită înlocuirea din proprie inițiativă;
- b) în cazul în care expertul/specialistul respectiv nu își îndeplinește obligațiile cu profesionalism, eficiența, promptitudinea și diligența cuvenite angajamentului asumat.

În toate cazurile în care înlocuirea unui expert/specialist este necesară, ofertantul are obligația de a propune achizitorului spre aprobare, ca înlocuitor, un altul care are cel puțin aceleași aptitudini, calificări și același nivel de experiență profesională ca cel înlocuit, în termen de maxim 3 zile de la apariția situației care impune înlocuirea respectiva. Expertul/specialistul înlocuitor își va începe activitatea la data indicată de managerul de contract.

Costurile legate de înlocuirea unui expert/specialist cad exclusiv în sarcina ofertantului. Funcționarii publici, precum și orice alt personal angajat al administrației publice din România, indiferent de situația administrativă a acestora, nu vor fi angajați de către ofertant ca experți/specialiști în cadrul acestui contract.

#### **Garanția de bună execuție:**

**Cuantumul garanției de bună execuție a contractului este de 5 % din prețul contractului, fara TVA si va fi constituita in lei, prin una din următoarele forme:**

- a) virament bancar;
- b) instrument de garantare emis în condițiile legii, în favoarea achizitorului, de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, care va deveni anexa la contract. În cazul în care Garanția de bună execuție se constituie prin instrument de garantare (Scrisoare de garanție bancară sau Polița de asigurare), prestatorul are obligația de a prezenta în original instrument de garantare în cuantumul stabilit la art. 13.2 (1), în cel mult 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de către parti. Instrumentul de garantare devine anexa la prezentul contract. *Garantia trebuie sa fie irevocabila.* Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a achizitorului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa prestatorului. În cazul Poliței de asigurare, prestatorul este obligat ca odata cu prezentarea poliței sa prezinte si dovada achitării primei de asigurare, în copie.
- c) prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, pe perioada de derulare a contractului.

Dacă părțile convin, garanția de buna execuție se poate constitui și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz, contractantul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de buna execuție în documentația de atribuire.

Autoritatea contractanta va instiinta contractantul despre varsamantul efectuat, precum si despre destinația lui. Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele contractantului pot fi dispuse plăți atat de către contractant, cu avizul scris al autoritatii contractante care se prezintă unitatii Trezoreriei Statului, cat si de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisa a autoritatii contractante in favoarea careia este constituita garanția de buna execuție, oricând pe parcursul indeplinirii contractului, in limita prejudiciului creat, in cazul in care contractantul nu isi indeplineste obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de buna execuție autoritatea contractanta are obligația de a notifica pretenția contractantului, precizând obligațiile care nu au fost respectate. Contul astfel deschis este purtător de dobanda in favoarea contractantului. Prestatorul va inscrie distinct pe facturile emise cuantumul garanției de buna execuție si contul in care acesta va fi virat.

Restituirea garanției de bună execuție a contractului, se va face în conformitate cu prevederile art. 42 din H.G. nr. 395/ 2016 respectiv, valoarea garanției de bună execuție aferentă contractului, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor (P.V.R.T.L.), executate în baza proiectului elaborat pentru execuția obiectivului de investiții. Odata cu depunerea ofertei, operatorii economici pot formula amendamente cu privire la clauzele contractuale din propunerea de contract, urmand ca pe parcursul evaluarii ofertelor sa devina aplicabile prevederile art.137 alin (3) lit.b) din H.G. nr.395/2016.

Nu vor fi acceptate propuneri de modificare a clauzelor contractuale care sunt in mod evident dezavantajoase ptr. autoritatea contractanta.

#### **4 .VIZITAREA AMPLASAMENTELOR PENTRU CARE SE SOLICITĂ PRESTAREA SERVICIILOR DE EXPERTIZARE SI PROIECTARE TEHNICĂ**

Ofertanții care doresc să participe cu ofertă la procedura de achiziție publică, înainte de a depune oferta, au dreptul să viziteze și să inspecteze amplasamentul obiectivului de investiții pentru care se solicită prestarea serviciilor de proiectare tehnică, astfel încât să obțină toate informațiile necesare în scopul ofertării. Vizitarea amplasamentului nu este obligatorie. Nu se admite nici o reclamație pentru nici o problemă pe care ofertantul ar fi putut-o constata înainte de depunerea ofertei.

Vizitarea amplasamentului se va efectua în prezența reprezentantului autorității contractante, Orașul Dărmănești, telefon: 0722578701, persoana de contact: ing. Apostu Ionel

**Participanții la vizitarea amplasamentelor vor prezenta delegații sau documente de reprezentare din partea ofertantului cu semnatura și stampila acestuia.** Ofertanții vor suporta toate costurile legate de vizitarea amplasamentelor.

#### **5. ALTE ASPECTE CARE VOR FI AVUTE ÎN VEDERE LA PERFECTAREA CONTRACTULUI DE SERVICII DE EXPERTIZARE SI PROIECTARE TEHNICĂ**

**5.1.** Numărul de personal de proiectare tehnică pe care ofertantul îl va considera ca necesar, va fi astfel determinat încât să poată îndeplini, în condiții optime, această activitate.

**5.2. Sediul, puncte de lucru:** Activitatea de elaborare a **documentațiilor tehnico-economice** (fazele P.T.E.+C.S., P.A.C. si P.O.E.) si a studiilor de teren necesare se va desfășura la sediul prestatorului și pe teren, iar activitatea de asistenta tehnica se va desfășura la amplasamentul obiectivului de investitii. Cazarea, masa, transportul, chiriile și alte asemenea cheltuieli privesc ofertantul se vor include în prețul ofertei.

5.3. Ofertantul va trebui să asigure dotarea corespunzătoare a personalului responsabil cu elaborarea documentațiilor tehnico-economice cu mijloace de transport (pentru deplasarea pe teren), spații de lucru și tehnică de calcul pentru activitatea de birou, echipamente de protecția muncii, mijloace de comunicare (telefon, fax).

5.4. În situații deosebite, în care autoritatea contractantă consideră ca fiind necesare de efectuat măsuratori de execuție, analize de laborator, expertize, suplimentar celor efectuate de către antreprenori (conform caietelor de sarcini și a programelor privind asigurarea calității), acestea vor fi efectuate de către contractant (ofertant), fără a genera costuri suplimentare, fie prin forțe proprii (dacă dispune), fie prin unități specializate, agreate de către autoritatea contractantă.

5.5. Achizitorul – **Orașul Dărmănești**, va pune la dispoziție ofertantului câștigător următoarele documente:

- CERTIFICATUL DE URBANISM SI AUTORIZATIA DE CONSTRUIRE emise în condițiile Legii 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru lucrări de urgență.

- RAPORT OPERATIV nr. 11039 din 21.06.2021, întocmit de Comitetul Local pentru Situații de urgență Oraș Darmanesti, județul Bacău,

- PROCES VERBAL nr. 808713 din 23.06.2021, întocmit de Inspectoratul pentru Situații de Urgență Bacău

- Hotărârea de guvern nr. 778 din 21 iulie 2021, HG nr. 778 din 21 iulie 2021, privind alocarea unor sume din Fondul de intervenție la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pe anul 2021, pentru unele unități administrativ – teritoriale, afectate de calamități naturale

5.6. **Contractul de achiziție publică va intra în vigoare în ziua următoare semnării contractului de către ultima parte**, cu mențiunea că, pe durata valabilității acestuia, prestatorul are obligația de a asigura prezența șefului de proiect, pe amplasamentul obiectivului de investiții, ori de câte ori va fi solicitat de beneficiar.

5.7. Șeful de proiect va elabora și va înainta beneficiarului, în perioada de timp menționată în propunerea tehnică, **documentațiile tehnico-economice** (fazele P.T.E.+C.S., P.A.C. și P.O.E.) solicitate și le va prezenta și susține la sediul Beneficiarului, **Orașul Dărmănești**.

## **6. MODUL DE PREZENTARE AL OFERTEI**

### **I. PROPUNEREA TEHNICĂ**

Propunerea tehnică va conține toate informațiile și dovezile pe care ofertantul le consideră necesare pentru fundamentarea ofertei sale. Oferta trebuie să convingă autoritatea contractantă că în caz de atribuire, ofertantul dispune de **resurse suficiente** precum și de **experiența necesară** pentru a îndeplini contractul aferent prezentei achiziții.

Ofertantul are obligația de a face dovada conformității propunerii tehnice prezentate cu cerințele prevăzute în Caietul de Sarcini. Datele furnizate în acest capitol reprezintă angajamente ferme; în situația în care oferta este declarată câștigătoare, după semnarea contractului, nerespectarea acestor angajamente pe parcursul derulării contractului, duce la aplicarea clauzelor referitoare la reziliere și/sau penalități.

La elaborarea ofertei operatorii economici au obligația de a respecta condițiile de muncă și protecția muncii care sunt la nivel Național, conform Legii nr. 319/2006 privind protecția

si securitatea muncii, precum si ca le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului de achizitie publica. Reglementările existente la nivel national se pot obține de la **Institutul National de Cercetare-Dezvoltare pentru Protecția Muncii**, <http://www.inpm.ro> sau **Ministerul Muncii și Justiției Sociale**, <http://www.mmuncii.ro>. Cu privire la reglementările existente la nivel national in domeniul protectiei mediului, acestea se pot obține de la **Ministerul Mediului Apelor si Padurilor**, <http://www.mmediu.ro>.

În acest scop propunerea tehnica va contine urmatoarele:

- a) **o descriere detaliată a metodologiei și planului de lucru conceput pentru prestarea serviciilor solicitate**; perioada de timp (nr. de zile calendaristice sau luni) necesară ofertantului pentru întocmirea tuturor documentațiilor tehnico-economice solicitate, defalcat pentru fiecare fază de proiectare tehnică si tip de activitate în parte;
- b) **graficul de elaborare a documentatiilor**;
- c) **o descriere a tehnologiilor (inclusiv schițe/desene) prevăzute pentru execuția lucrărilor inclusiv descrierea soluției tehnice conceptuale aferente opțiunii selectate la nivelul Studiului de fezabilitate**. Ofertantul trebuie să dovedească că metodele propuse pentru implementarea contractului sunt relevante în contextul dat, arătându-se avantajele autorității contractant.
- d) **organizarea și personalul** - se vor prezenta cel puțin următoarele informații:

- structura echipei propuse pentru realizarea contractului;

**Pentru personalul cheie solicitat de autoritatea contractantă în tabelul aferent posturilor "cheie" se vor prezenta documente justificative lizibile din care să rezulte pregătirea, atestarea și experiența profesională** (original/copie cu mentiunea „conform cu originalul”) după cum urmează:

-diplome de studii de specialitate/certificate de absolvire si autorizatii/atestare;

-fișe de post, contracte de muncă sau orice alte documente similare, din care să rezulte experiența profesională;

-orice document din care sa reiasa raporturile legale existente între persoana nominalizata si operatorul economic care depune oferta (contractul individual de munca/angajamentul/contractul de colaborare, etc.);

Ofertanții nerezidenți în România din țările nemembre U.E. vor prezenta documente echivalente emise de autorități din țările de origine, însoțite de traduceri autorizate.

**Nota :**

1. Pentru a face dovada Îndeplinirii cerințelor solicitate pentru Șeful echipei de proiectare tehnică, ofertantul va prezenta și recomandări sau orice documente similare emise (semnate și ștampilate) de beneficiar/angajator.

2. Pentru a face dovada îndeplinirii cerințelor solicitate pentru inginerul proiectant de construcții hidrotehnice, ofertantul va prezenta și recomandări sau orice documente similare emise (semnate și ștampilate) de beneficiar/angajator.

**Ofertantul va prezenta o declaratie pe propria raspundere in care va indica în cadrul propunerii tehnice faptul ca la elaborarea acesteia au tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca, în conformitate cu prevederile art. 51, alin.(2) din Legea nr.98/2016.**

Se va prezenta o declaratie pe propria raspundere a asociatului/ subcontractantului propus (daca este cazul) in care acesta va indica în cadrul propunerii tehnice faptul ca la elaborarea acesteia a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca, conform art.51, alin.(2) din Legea nr.98/2016.

## II. PROPUNEREA FINANCIARĂ

Propunerea financiară întocmită în baza documentației publicate.

Formularul de oferta (Formularul nr. 4) în care se va specifica valoarea în lei, fără TVA, pentru serviciile ce fac obiectul contractului, împreună cu graficul de preturi ( anexa la Formularul 4).

Propunerea tehnica trebuie sa corespunda cerintelor minime prevazute în Caietul de sarcini, conform prevederilor art. 133 din H.G. nr. 395/2016 si se va corela cu propunerea financiara sub sanctiunea respingerii ofertei ca neconforma, in baza art. 137 alin 3 litera d) din H.G. nr. 395/2016.

### **Ofertele vor conține, în mod obligatoriu:**

- a. Propunerea tehnică, care se va întocmi cu respectarea cerințelor Caietului de sarcini,
- b. Propunerea financiară întocmită în baza documentației publicate, va fi evidențiată în Formularul de oferta (Formularul nr. 4), împreună cu graficul de preturi ( anexa la Formularul 4).
- c. Declarație privind evitarea conflictului de interese,
- d. Declarație privind neincadrarea în prevederile art 164,165,167
- e. Certificat constatator emis de ONRC, valabil la data depunerii, din care să reiasă faptul că ofertantul are autorizat codul CAEN aferent contractului;
- f. Declarația privind respectarea legislației privind condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă;
- g. Declarația privind respectarea prevederilor Caietului de sarcini;
- h. Documentele solicitate prin caietul de sarcini.

### Nota importanta:

Ofertele care nu respectă cerințele minime impuse de autoritatea contractantă, nu vor fi luate în considerare.

Întocmit,  
ARHITECT SEF  
Ing. Apostu Ionel

