



PRIMAR

Ing. Toma CONSTANTIN

Nr.22428 din 23.11.2022



ANUNȚ

PRIVIND ATRIBUIREA DIRECTĂ A CONTRACTULUI DE SERVICII DE ASIGURARE DE RĂSPUNDERE CIVILĂ AUTO

În temeiul prevederilor art. 7, alin.(5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și art. 43 din HG. nr.395/2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, **UAT Orașul Dărmănești**, cu sediul în Orașul Dărmănești, Str. Muncii, Nr. 16, Județul Bacău, cod poștal: 605300, telefon:+40 234.356.656, fax +400234.356.546, e-mail:primaria@orasuldarmanesti.ro, cod unic de înregistrare 4352921, cont nr RO45TREZ24A840303710101X deschis la Trezoreria Moinesti, Jud. Bacău reprezentată prin D-nul Constantin TOMA, funcția PRIMAR, în calitate de autoritate contractantă, achiziționează **Servicii de asigurare de răspundere civilă auto**, conform cerintelor din caietul de sarcini.

Modalitatea de atribuire: achiziție directă.

Sursa de finanțare: bugetul local.

Tip anunț: cumpărări directe.

Tip contract: servicii.

Denumirea achiziției: Servicii de asigurare de răspundere civilă auto

Cod CPV: 66516100 - 1 - Servicii de asigurare de răspundere civilă auto.

1. Descrierea contractului: Achiziție servicii de asigurare obligatorie de răspundere civilă auto (RCA) Autoturismele, autoutilitarele și utilajele din parcul propriu al Primăriei Orașului Darmanesti, pentru care sunt solicitate încheierea unor polițe de asigurare de răspundere civilă pentru anul 2022.

2. Valoare estimată: 20.000,00 lei, TVA =0

3. Condiții contract: în conformitate cu cerințele caietului de sarcini.

- termen de valabilitate a ofertei: 30 de zile;

- termen de livrare polițe de asigurare: minim 48 de ore înainte de începerea perioadei de valabilitate.

- Plata serviciilor prestate se va efectua prin OP în termen de 30 de zile de la înregistrarea facturii la registratura Primăriei Orașului Darmanesti. Prestatorul are obligația de a

transmite factura in maxim 3 zile de la emiterea acesteia la registratura Primariei Orasului Darmanesti.

- Este obligatorie înregistrarea ofertei în catalogul electronic de pe site-ul www.e-licitatie.ro. Pentru a putea depune oferta în catalogul electronic este nevoie ca ofertanții să fie înregistrați în SEAP. Ofertele se vor transmite concomitent în format electronic, semnate și ștampilate de reprezentantul legal, pe adresa de e-mail achizitii@orasuldarmanesti.ro.

- În vederea achiziției din platforma SICAP, solicitam ofertanților să genereze o poziție de catalog cu denumirea: **Servicii de asigurare de răspundere civilă auto, Darmanesti**

- Documentația în vederea ofertării, poate fi descărcată accesând site-ul: www.orasuldarmanesti.ro, Secțiunea – Informații publice – Achiziții publice sau anuntul din SEAP cu nr.....

4. Condiții de participare:

- Orice operator economic, are dreptul de a solicita clarificări cu privire la Documentația de atribuire.
- Autoritatea contractantă, are obligația de a răspunde oricărei solicitări de clarificare, într-o perioadă ce nu trebuie să depășească, de regulă, 2 zile de la primirea solicitării, dar numai în cazul solicitărilor primite cu cel puțin 3 zile, înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

> **Oferta financiară:** se va transmite concomitent pe adresa de e-mail: primaria@orasuldarmanesti.ro sau achizitii@orasuldarmanesti.ro și în catalogul electronic SICAP. Autoritatea contractantă va achiziționa serviciile din catalogul electronic de la operatorul economic care ofertează prețul cel mai scăzut. Pentru identificare, oferta de preț se va publica în catalogul electronic sub denumirea:

> **Servicii de asigurare de răspundere civilă auto Darmanesti**, cod CPV - 66516100-1

> **Oferta tehnică** privind prevederile caietului de sarcini, formularele, cerințele obligatorii pentru ofertanți se vor transmite pe adresa de e-mail: primaria@orasuldarmanesti.ro sau achizitii@orasuldarmanesti.ro.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a cere ofertantului să clarifice orice parte a ofertei sale în cazul în care consideră acest lucru necesar pentru evaluarea ofertei.

5. Modalități de prezentare a ofertei:

> **Propunerea tehnică:** va respecta în totalitate specificațiile tehnice minimale prevăzute în caietul de sarcini și va fi astfel întocmită încât să asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu cerințele specificate. Ofertanții trebuie să includă în oferta lor toate datele și informațiile specificate în caietul de sarcini, în forma cerută, dar și alte informații pe care aceștia le consideră necesare pentru clarificarea propunerii tehnice.

> **Propunerea financiară:** va conține prețul ofertei, exprimat în Lei. Prețul ofertei este considerat ferm exprimat, nu poate fi modificat ulterior și va fi valabil până la realizarea integrală a achiziției.

Oferta va cuprinde:

- a) Scrisoare de înaintare (Formular 1);
- b) Informații generale (Formular 2);
- c) Formular de oferta (Formularul 3)
- d) Declarație privind existența sau absența situațiilor de conflict de interese (Formular 4);
- e) Formular privin neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164, art.165, art. 167 din

legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (Formular 5);

f) Formular de oferta financiară (Formular 6)

g) Certificat constatator emis de ONRC, valabil la data depunerii, din care să reiasă faptul că ofertantul are autorizat codul CAEN aferent contractului;

h) Documentele care se regăsesc la Cap.5 din Caietul de sarcini

Propunerea tehnică - se va întocmi cu respectarea cerințelor caietului de sarcini;

NU se acceptă oferte parțiale;

NU se acceptă oferte întârziate,

NU se acceptă completarea documentelor lipsă, ulterior termenului limită de depunere a ofertelor.

6. Criteriul de atribuire: prețul cel mai scăzut în LEI, fără TVA, în condițiile îndeplinirii în totalitate a cerințelor solicitate.

Oferta stabilită ca fiind câștigătoare este cea ofertă admisibilă a cărei propunere tehnică corespunde cerințelor minime obligatorii, a cărei propunere financiară are prețul cel mai scăzut și care îndeplinește cerințele privind condițiile de participare.

În cazul în care valoarea ofertelor depuse depășește valoarea estimată a achiziției, ofertele vor fi respinse, iar achiziția va fi reluată.

Dacă două sau mai multe oferte se vor clasa pe primul loc având prețuri egale, atunci autoritatea contractantă are dreptul să solicite ofertanților o nouă propunere financiară, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

7. Modalități de plată:

Plata serviciilor prestate se va efectua prin OP în termen de 30 de zile de la înregistrarea facturii la registratura Primăriei Orasului Darmanesti. Prestatorul are obligația de a transmite factura în maxim 3 zile de la emiterea acesteia la registratura Primăriei Orasului Darmanesti.

Nu se admite efectuarea de plăți în avans sau plăți parțiale.

8. Termen limită de primire a ofertelor: 06.12.2021, ora 16.00

Notă GDPR: Atât U.A.T. orasul Darmanesti în calitate de autoritate contractantă, cât și operatorii economici care depun ofertă vor respecta dispozițiile legale care reglementează protecția datelor cu caracter personal, inclusiv Regulamentul General privind protecția datelor cu caracter personal nr. 679/2016 aplicabil în Uniunea Europeană. Datele cu caracter personal solicitate de U.A.T. orasul Darmanesti prin prezenta și pe perioada evaluării ofertelor vor fi utilizate și prelucrate exclusiv în scopul atribuirii și derulării contractului/comenzii. Prin depunerea ofertelor, ofertanții recunosc dreptul autorității contractante de a prelucra datele cu caracter personal incluse în ofertă, în scopul sus menționat.

Intocmit
Consilier Achizitii Publice
Tifrea Dana Elena

