

ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
ORAȘUL DĂRMĂNEȘTI



Cod de identificare fiscală: 4352921
www.orasuldarmanesti.ro, e-mail: primaria@orasuldarmanesti.ro,
urbanism@orasuldarmanesti.ro
Strada Muncii, numărul 16, cod poștal: 605300, Tel: 0234.356.656;
Fax : 0234.356.546

PRIMAR

Ing. Toma CONSTANTIN

Nr 22963 din 03.12.2021



ANUNȚ

PRIVIND ATRIBUIREA DIRECTĂ A CONTRACTULUI DE
FURNIZARE PRODUSE :ULEIURI, LUBRIFIANTI SI AGENTI LUBRIFIANTI

În temeiul prevederilor art. 7, alin.(5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și art. 43 din HG. nr.395/2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, **UAT Orașul Dărmănești**, cu sediul în Orașul Dărmănești, Str. Muncii, Nr. 16, Județul Bacău, cod poștal: 605300, telefon:+40 234.356.656, fax +400234.356.546, e-mail:primaria@orasuldarmanesti.ro. cod unic de înregistrare 4352921, cont nr RO45TREZ24A840303710101X deschis la Trezoreria Moinesti, Jud. Bacău reprezentată prin D-nul Constantin TOMA, funcția PRIMAR, în calitate de autoritate contractantă, achiziționează ***Uleiuri, lubrifianți și agenți lubrifianți***, conform cerintelor din caietul de sarcini.

Modalitatea de atribuire: achiziție directă.

Sursa de finanțare: bugetul local.

Tip anunț: cumpărări directe.

Tip contract: furnizare produse

Denumirea achiziției: ACHIZITIE ULEIURI, LUBRIFIANTI SI AGENTI LUBRIFIANTI

Cod CPV: 09211000 - 1 – Uleiuri, lubrifianți și agenți lubrifianți Rev.2).

1. Descrierea contractului: Achiziție Uleiuri, lubrifianți și agenți de răcire pentru întreținerea parcului de autovehicule din dotarea Primăriei Orașului Darmanesti.

- Perioada de derulare a contractului : de la data de 01.01.2022 și până la 31 decembrie 2022. .

2. Valoare estimată: 10.776,00 lei, fara TVA

3. Condiții contract: în conformitate cu cerințele caietului de sarcini.

- termen de valabilitate a ofertei: 30 de zile;

- comenzile vor fi lansate în funcție de necesitățile achizitorului, telefonic sau în scris.

- termen de livrare produse conform comenzii: maxim 48 de ore de la primirea acesteia.

- plata livrării produselor se va efectua prin OP în termen de 30 de zile de la înregistrarea facturii la registratura Primăriei Oraşului Darmanesti. Prestatorul are obligaţia de a transmite factura în maxim 3 zile de la emiterea acesteia la registratura Primăriei Oraşului Darmanesti.

- Produsele vor fi transportate în condiţii care să respecte normele legale în vigoare;
- Preturile unitare de achiziţie a produselor, prevăzute în oferta, sunt ferme şi nu se modifică pe durata valabilităţii contractului;
- Este obligatorie înregistrarea ofertei în catalogul electronic de pe site-ul www.e-licitatie.ro. Pentru a putea depune oferta în catalogul electronic este nevoie ca ofertanţii să fie înregistraţi în SEAP. Ofertele se vor transmite concomitent în format electronic, semnate şi ştampilate de reprezentantul legal, pe adresa de e-mail achizitii@orasuldarmanesti.ro.
- În vederea achiziţiei din platforma SEAP, solicităm ofertanţilor să genereze o poziţie de catalog cu denumirea: **Achiziție uleiuri, lubrifianți și agenți lubrifianți**.
- Documentația în vederea ofertării, poate fi descărcată accesând site-ul: www.orasuldarmanesti.ro, Secțiunea – Informații publice – Achiziții publice sau anunțul din SEAP cu nr. ADV1259577.....

4. Condiții de participare:

- Orice operator economic, are dreptul de a solicita clarificări cu privire la Documentația de atribuire.
- Autoritatea contractantă, are obligația de a răspunde oricărei solicitări de clarificare, într-o perioadă ce nu trebuie să depășească, de regulă, 2 zile de la primirea solicitării, dar numai în cazul solicitărilor primite cu cel puțin 3 zile, înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.
 - > **Oferta financiară:** se va transmite concomitent pe adresa de e-mail: primaria@orasuldarmanesti.ro sau achizitii@orasuldarmanesti.ro și în catalogul electronic SICAP. Autoritatea contractantă va achiziționa produsele din catalogul electronic de la operatorul economic care ofertează prețul cel mai scăzut. Pentru identificare, oferta de preț se va publica în catalogul electronic sub denumirea:
 - > **Achiziție uleiuri, lubrifianți și agenți lubrifianți**, cod CPV – 09211000 – 1 (Rev.2)
 - > La întocmirea *Centralizatorului de preturi și cantități de produse (anexa 1 Formularului de oferta)* se solicită prezentarea produselor în ordinea înscrisă în caietul de sarcini.
 - > Entitatea furnizoare va respecta unitatea de măsură impusă de autoritatea contractantă, prețul declarat fiind obligatoriu pe această unitate de măsură.
 - > Propunerea financiară se va prezenta sub forma indicată în Anunțul de publicitate utilizându-se Formularul de oferta și Anexa acestuia
 - > Prețul include valoarea cheltuielilor de transport și ambalajul aferent. **Se vor prezenta preturi pentru toate produsele solicitate, în caz contrar oferta urmând a fi respinsă ca neconformă.**
 - > Preturile produselor exprimate în lei vor rămâne ferme și nu vor putea fi modificate pe întreaga durată a contractului.
 - > Autoritatea contractantă atenționează potențialii ofertanți să evalueze preturile oferite în mod corect, ținând cont și de posibilele evoluții ulterioare ale acestora. În cazul în care operatorul economic câștigător nu poate respecta preturile unitare oferite pe tot parcursul derulării contractului, este singurul răspunzător pentru neîndeplinirea în bune condiții a acestuia, fapt ce va atrage rezilierea și solicitarea de daune-interese.

> La întocmirea propunerii financiare, în centralizatorul de preturi se vor consemna prețurile unitare exprimate în lei, fără TVA, cu două zecimale.

> **Oferta tehnică** privind prevederile caietului de sarcini, formularele, cerințele obligatorii pentru ofertanți se vor transmite pe adresa de e-mail: primaria@orasuldarmanesti.ro sau achizitii@orasuldarmanesti.ro.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a cere ofertantului să clarifice orice parte a ofertei sale în cazul în care consideră acest lucru necesar pentru evaluarea ofertei.

5. Modalități de prezentare a ofertei:

> **Propunerea tehnică:** va respecta în totalitate specificațiile tehnice minimale prevăzute în caietul de sarcini și va fi astfel întocmită încât să asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu cerințele specificate. Ofertanții trebuie să includă în oferta lor toate datele și informațiile specificate în caietul de sarcini, în forma cerută, dar și alte informații pe care aceștia le consideră necesare pentru clarificarea propunerii tehnice.

> Prin propunerea tehnică ofertanții își vor asuma toate condițiile impuse prin caietul de sarcini, în acest sens prezentând atât Fișa privind caracteristicile produselor completată cât și un memoriu din care să rezulte celelalte cerințe referitoare la termene și condiții de livrare, ambalare, transport, mijloace de transport deținute etc.

> Ofertanții vor preciza în propunerea tehnică:

> Caracteristicile care definesc produsele (denumirea comercială/producător, gramaj și celelalte caracteristici specifice fiecărui produs, așa cum au fost solicitate prin caietul de sarcini).

> Ofertarea unor produse cu caracteristici inferioare cerințelor minimale solicitate prin caietul de sarcini va conduce la respingerea propunerii tehnice ca neconformă.

> Nota: Lipsa memoriului detaliat solicitat și/sau a Fișei privind caracteristicile produselor sau prezentarea unei simple declarații de asumare a caietului de sarcini conduce la excluderea ofertei ca neconformă.

> Nu se acceptă, după data și ora limită de depunere a ofertelor, completări/modificări ale propunerii tehnice, ci doar clarificări/lămuriri/împeșiri.

> Se vor oferta toate produsele solicitate, în caz contrar oferta urmând a fi respinsă ca neconformă.

> În situația în care nu este depusă propunere tehnică, oferta va fi declarată inacceptabilă în acord cu prevederile art 137, alin (2), lit k) din HG 395/2016.

>

> **Propunerea financiară:** va conține prețul ofertei, exprimat în Lei. Prețul ofertei este considerat ferm exprimat, nu poate fi modificat ulterior și va fi valabil până la realizarea integrală a achiziției.

Oferta va cuprinde:

a) Scrisoare de înaintare (*Formular 1*);

b) Informații generale (*Formular 2*);

c) Formular de oferta (*Formularul 3*)

d) Declarație privind existența sau absența situațiilor de conflict de interese (*Formular 4*);

e) Formular privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, art.165, art. 167 din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (*Formular 5*);

f) Formular de oferta financiară (*Formular 6*)

g) Certificat constatator emis de ONRC, valabil la data depunerii, din care să reiasă faptul că ofertantul are autorizat codul CAEN aferent contractului;

Propunerea tehnică - se va întocmi cu respectarea cerințelor caietului de sarcini;

NU se acceptă oferte parțiale;

NU se acceptă oferte întârziate,

NU se acceptă completarea documentelor lipsă, ulterior termenului limită de depunere a

ofertelor.

6. Criteriul de atribuire: prețul cel mai scăzut în LEI, fără TVA, în condițiile îndeplinirii în totalitate a cerințelor solicitate.

Oferta stabilită ca fiind câștigătoare este cea ofertă admisibilă a cărei propunere tehnică corespunde cerințelor minime obligatorii, a cărei propunere financiară are prețul cel mai scăzut și care îndeplinește cerințele privind condițiile de participare.

În cazul în care valoarea ofertelor depuse depășește valoarea estimată a achiziției, ofertele vor fi respinse, iar achiziția va fi reluată.

Dacă două sau mai multe oferte se vor clasa pe primul loc având prețuri egale, atunci autoritatea contractantă are dreptul să solicite ofertanților o nouă propunere financiară, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

Contractul va fi atribuit operatorului economic a cărui oferta se situează pe primul loc în clasamentul ofertelor admisibile întocmit în ordinea crescătoare a prețurilor, fără TVA.

7. Modalități de plată:

Plata serviciilor prestate se va efectua prin OP în termen de 30 de zile de la înregistrarea facturii la registratura Primăriei Orasului Darmanesti. Prestatorul are obligația de a transmite factura în maxim 3 zile de la emiterea acesteia la registratura Primăriei Orasului Darmanesti.

Nu se admite efectuarea de plăți în avans sau plăți parțiale.

8. Termen limită de primire a ofertelor: 10.12.2021, ora 16.00

Notă GDPR: Atât U.A.T. orasul Darmanesti în calitate de autoritate contractantă, cât și operatorii economici care depun ofertă vor respecta dispozițiile legale care reglementează protecția datelor cu caracter personal, inclusiv Regulamentul General privind protecția datelor cu caracter personal nr. 679/2016 aplicabil în Uniunea Europeană. Datele cu caracter personal solicitate de U.A.T. orasul Darmanesti prin prezenta și pe perioada evaluării ofertelor vor fi utilizate și prelucrate exclusiv în scopul atribuirii și derulării contractului/comenzii. Prin depunerea ofertelor, ofertanții recunosc dreptul autorității contractante de a prelucra datele cu caracter personal incluse în ofertă, în scopul sus menționat.

Intocmit
Consilier Achizitii Publice
Tifrea Dana Elena