



ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
ORAȘUL DĂRMĂNEȘTI



Cod de identificare fiscală: 4352921
www.orasuldarmanesti.ro, e-mail: primaria@orasuldarmanesti.ro, urbanism@orasuldarmanesti.ro
Strada Muncii, numărul 16, cod poștal: 605300, Tel: 0234.356.656; Fax : 0234.356.546

PRIMAR

Ing. Toma CONSTANTIN

Nr. 8471 din 08.04.2024



ANUNȚ

privind achiziția directă pentru servicii de elaborare Studiu de fezabilitate pentru obiectivul de investiții „ PISTA BOB MONTAN POPASUL UZULUI in Orasul Dărmănești, judetul Bacau”

În temeiul prevederilor art. 7, alin.(5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, **UAT Orașul Dărmănești**, cu sediul în Orașul Dărmănești, Str. Muncii, Nr. 16, Județul Bacău, cod poștal: 605300, telefon:+40 234.356.656, fax +40 234.356.546, e-mail:primaria@orasuldarmanesti.ro, cod unic de înregistrare 4352921, cont nr RO45TREZ24A840303710101X deschis la Trezoreria Moinesti, Jud. Bacău reprezentată prin Domnul **Constantin TOMA**, având funcția de PRIMAR, în calitate de autoritatea contractantă, achiziționează **pentru servicii de elaborare Studiu de fezabilitate pentru obiectivul de investiții „ PISTA BOB MONTAN POPASUL UZULUI in Orasul Dărmănești, judetul Bacau”** conform cerintelor din caietul de sarcini.

Modalitatea de atribuire: achiziție directă.

Sursa de finanțare: bugetul local.

Tip anunț: cumpărări directe.

Tip contract: Servicii .

Denumirea achiziției: servicii de elaborare Studiu de fezabilitate pentru obiectivul de investiții „ PISTA BOB MONTAN POPASUL UZULUI in Orasul Dărmănești, judetul Bacau”

Cod CPV: 79314000-8 - Studiu de fezabilitate

Descrierea contractului:

1. Valoare estimată: 139.000,00 lei, fără TVA;

2. Condiții contract: în conformitate cu cerințele caietului de sarcini.

- Perioada maxima de realizare a serviciilor: **1 luna (30 de zile)**, de la data emiterii ordinului de începere a serviciilor;
- Garanția de buna execuție reprezintă 5 % din valoarea serviciilor contractate ;
- Plata serviciilor prestate se va efectua prin OP in termen de 30 de zile de la înregistrarea facturii la registratura Primăriei Orașului Dărmănești.

- Pentru a putea depune oferta în catalogul electronic este nevoie ca ofertanții să fie înregistrați în SEAP. Ofertele se vor transmite în format electronic, semnate și ștampilate de reprezentantul legal, pe adresa de e-mail achizitii@orasuldarmanesti.ro.

În vederea achiziției din platforma SEAP, solicitam ofertanților să genereze o poziție de catalog cu denumirea: **servicii de elaborare Studiu de fezabilitate pentru obiectivul de investiții „ PISTA BOB MONTAN POPASUL UZULUI in Orasul Dărmănești, judetul Bacau”**

Documentația în vederea ofertării, poate fi descărcată accesând site-ul: www.orasuldarmanesti.ro, Secțiunea – Informații publice – Achiziții publice și sediul Autorității Contractante.

3. Condiții de participare:

> **Oferta financiară:** se va transmite la următoarele adrese de e-mail: primaria@orasuldarmanesti.ro, achizitii@orasuldarmanesti.ro sau în format letric la sediul Autorității Contractante. Autoritatea contractantă va achiziționa lucrările din catalogul electronic de la operatorul economic care ofertează prețul cel mai scăzut. Pentru identificare, oferta de preț se va publica în catalogul electronic sub denumirea: **servicii de elaborare Studiu de fezabilitate pentru obiectivul de investiții „ PISTA BOB MONTAN POPASUL UZULUI în Orasul Dărmănești, județul Bacău”**

> Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a cere ofertantului să clarifice orice parte a ofertei sale în cazul în care consideră acest lucru necesar pentru evaluarea ofertei.

4. Modalități de prezentare a ofertei:

> **Propunerea tehnică:** va conține o scurtă prezentare a planului propriu de lucru, precum și modul de încadrare în condițiile minimale solicitate în Cap. 3. din Caietul de sarcini. Ofertanții trebuie să includă în oferta lor toate datele și informațiile specificate în caietul de sarcini, în forma cerută, dar și alte informații pe care aceștia le consideră necesare pentru clarificarea propunerii tehnice.

> **Propunerea financiară:** va conține obligatoriu următoarele elemente:

Nr. crt.	Documentație	Pret lei fara TVA	Pret lei cu TVA
1	Studiu de fezabilitate		
2	Studiu geotehnic, verificat la cerința AF		
3	Studiu topografic, vizat OCPI		
4	Elaborare Documentației pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații solicitate în Certificatul de Urbanism		

Oferta va cuprinde:

- a) Scrisoare de înaintare (Formular 1);
- b) Informații generale (Formular 2);
- c) Formular de oferta (Formularul 3)
- d) Declarație privind existența sau absența situațiilor de conflict de interese (Formular 4);
- e) Certificat constatator emis de Oficiul National Registrul Comertului;
- f) Certificat constatator privind lipsa datoriilor la bugetul consolidat al statului (ANAF) și bugetul local;
- g) Declarație art. 59 și 60 din legea 98/2016;
- h) Declarație privind neîncadrarea în art. 164 din legea 98/2016;
- i) Declarație privind neîncadrarea în art. 165 și 167 din legea 98/2016;
- j) Acord de asociere (daca este cazul)
- k) Declarație privind respectarea caietului de sarcini
- l) Se vor prezenta atestatele profesionale/CV-uri /licențe/diplome ale personalului/expertilor cheie;

Propunerea tehnică - se va întocmi cu respectarea cerințelor caietului de sarcini;

NU se acceptă oferte parțiale;

NU se acceptă oferte întârziate

Criteriul de atribuire: prețul cel mai scăzut în lei, fără TVA, în condițiile îndeplinirii în totalitate a cerințelor solicitate.

Oferta stabilă ca fiind câștigătoare este cea ofertă admisibilă a cărei propunere tehnică corespunde cerințelor minime obligatorii, a cărei propunere financiară are prețul cel mai scăzut și care îndeplinește cerințele privind condițiile de participare.

În cazul în care valoarea ofertelor depuse depășește valoarea estimată a achiziției, ofertele vor fi respinse, iar achiziția va fi reluată.

Dacă două sau mai multe oferte se vor clasifica pe primul loc având prețuri egale, atunci autoritatea contractantă are dreptul să solicite ofertanților o nouă propunere financiară, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

5. Modalități de plată:

Factura Studiului de Fezabilitate, care va fi întocmit conform HG 907/2016, se va emite după aprobarea de către consiliul local al Orașului Dărmănești a documentației tehnico-economice faza SF, a Devizului general și a indicatorilor tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții.

Emiterea facturii se va face, conform sistemului național privind factura electronică RO e-Factura și factura electronică în România.

Plata facturii se va face în termen de 30 zile, după aprobarea prin Hotărâre de consiliul local a Studiului de fezabilitate, a devizului general și a indicatorilor tehnici economici.

Termen limită de primire a ofertelor: 15.04.2024, ora 15.00

Notă GDPR: Atât U.A.T. orașul Dărmănești în calitate de autoritate contractantă, cât și operatorii economici care depun ofertă vor respecta dispozițiile legale care reglementează protecția datelor cu caracter personal, inclusiv Regulamentul General privind protecția datelor cu caracter personal nr. 679/2016 aplicabil în Uniunea Europeană. Datele cu caracter personal solicitate de U.A.T. orașul Darmanesti prin prezenta și pe perioada evaluării ofertelor vor fi utilizate și prelucrate exclusiv în scopul atribuirii și derulării contractului/comenzii. Prin depunerea ofertelor, ofertanții recunosc dreptul autorității contractante de a prelucra datele cu caracter personal incluse în ofertă, în scopul sus menționat.

Intocmit
Consilier Achizitii Publice
Tifrea Dana Elena



FORMULARE

OFERTANT

Adresă:

Telefon :

Fax:

E-mail:

Formular nr. 1

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către,

UAT Orașul Dărmănești, cu sediul în Orașul Dărmănești, Str. Muncii, Nr. 16, Județul Bacău, cod poștal: 605300, telefon:+40234.356.656, fax +400234.356.546, e-mail:primaria@orasuldarmanesti.ro.

Ca urmare a anunțului nr..... din data de, privind achiziția directă pentru atribuirea contractului de lucrari

noi (denumireaofertantului),

vă transmitem următoarele:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

2. Persoana de contact pentru achiziția directă:

Nume	
Adresă	
Telefon	
Fax	
E-mail	

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării:

Operator economic,

(semnătura autorizată)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele:.....
2. Codul fiscal:.....
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:.....
Fax:
- E-mail:
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare
(numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii:
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Cont
Trezorerie:.....
Trezoreria

Data completării /...../

Operator economic
(semnătura autorizată)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către,

UAT Orașul Dărmănești, cu sediul în Orașul Dărmănești, Str. Muncii, Nr. 16,
Județul Bacău, cod poștal: 605300, telefon: +40234.356.656, fax
+400234.356.546, e-mail: primaria@orasuldarmanesti.ro.

1. Examinând documentele aferente achiziției directe, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (*denumirea/numele ofertantului*) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să executăm (*denumirea lucrărilor*) pentru suma de plătită după recepția lucrărilor.
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să executăm lucrările în termenul precizat în ofertă.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de (ziua/luna/anul).....și ea va rămâne obligatorie pentru noi, și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Precizăm că, alături de oferta de bază: (se bifează opțiunea corespunzătoare)
 depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.
 nu depunem ofertă alternativă.
5. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data completării..... / /

(nume, prenume și semnătură)

....., în calitate de, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele

(denumirea/numele ofertantului)

DECLARATIE

privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr.98/2016

(evitarea conflictului de interese)

Subsemnatul reprezentant legal al
, cu sediul în

....., în calitate de ofertant, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire a contractului de achiziții publice având ca obiect, servicii de elaborare Studiu de fezabilitate pentru obiectivul de investiții „ PISTA BOB MONTAN POPASUL UZULUI în Orasul Dărmănești, județul Bacău” și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 60 din Legea nr 98/2016 privind *achizițiile publice*.

Reprezintă situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 60, cum ar fi următoarele:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți /candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare /evaluare a solicitărilor de participare /ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație /organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți /candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare /evaluare a solicitărilor de participare /ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile /informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual /ofertantul asociat/ candidatul/ subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/ organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității/entității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: *CONSTANTIN TOMA - primar, PAERELE COSMIN MARIAN - viceprimar, CRISTINEL CHICHINDEL - secretar general, NADEJDE MONICA – sef serviciu economic, VIERU LORICA - sef serviciu SPCLEP, MURARASU IULIANA - inspector, APOSTU IONEL – arhitect sef, IONESCU MARIAN – inspector, TIFREA DANA ELENA – consilier achizitii publice, BARBU ROXANA MAGDALENA – inspector, CIUMETE IOANA- inspector de specialitate, GHETU GHEORGHE- sef serviciu, VASLOVANU CRISTINA-inspector, POPA GHEORGHE LUCIAN- inspector, ANTAL STEFAN- inspector, NICODIM ELENA - consilier local, POP IULIANA - consilier local, STOICA ADRIANA - consilier local, COTFAS VASILE - consilier local, MOCONDUREANU FLORENTINA IOANA - consilier local, BUZATU MIHAI - consilier local, BALAS CONSTANTIN -consilier local, MANEA ILIE - consilier local, CHIPER GHEORGHE - consilier local, COTFAS MIHAI - consilier local, MILEA FANEL - consilier local, STANULET DUMITRU - consilier local, CENGHER IONELA - consilier local, VERDES MIRELA ELENA - consilier local, ALEXA VASILICA- consilier local, DEBRECZENI TIBERIUS CAROL - consilier local, CRETU VALERIA- inspector, BALAS ION-politist local, ASANDEI SELENA-inspector, GNATIUC NICOLAE- inspector, DOBROVAT NICOLETA – Sef birou*

Subsemnatul,, declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

Subsemnatul,, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art. 326 «Falsul in Declaratii» din Codulul Penal referitor la «*Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unui organ sau institutii de stat ori unei alte unitati dintre cele la care se refera art. 145, în vederea producerii unei consecinte juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaratia facuta serveste pentru producerea acelei consecinte, se pedepseste cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda*».

Data completării:

Ofertant,

**Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevăzute la art. 164, art. 165, art. 167
din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice**

Subsemnatul.....reprezentant legal al
....., cu sediul in
....., în calitate de ofertant, declar pe propria răspundere,
sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire a contractului de achizitii publice
avand ca obiect servicii de elaborare Studiu de fezabilitate pentru obiectivul de
investiții ,, PISTA BOB MONTAN POPASUL UZULUI in Orasul Dărmănești, judetul Bacau''
declar pe proprie răspundere că nu mă aflu in niciuna din următoarele situatii prevazute
la art. 164, art. 165, art 167 pentru ofertanti.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte in fiecare
detaliu și inteleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, in scopul verificării
și confirmării declaratiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înteleg că in cazul in care această declaratie nu este conform cu realitatea sunt
pasibil de incalcarea prevederilor legislației penale privind falsul in declaratii.

Data completării:

Ofertant,

DECLARATIE PRIVIND RESPECTAREA CAIETULUI DE SARCINI

Subsemnatul, reprezentantului imputernicit al, cu sediu in, in nume propriu si in numele asocierii (daca este cazul), declar ca respectam (fără rezerve sau restrictii) caietul de sarcini comunicat de Autoritatea Contractanta in Documentatia de atribuire si ne obligam sa respectam toate obligatiile mentionate in continutul acestora.

Data.....

.....(nume, prenume, semnatura, stampila in calitate de, reprezentant legal autorizez sa semneze oferta pentru si in numele.....



Nr. 8413/ 05.04.2024

Aprob,
Primar
Ing. Toma Constantin



CAIET DE SARCINI

privind atribuirea contractului pentru servicii de elaborare **Studiu de fezabilitate** pentru obiectivul de investiții „**PISTA BOB MONTAN POPASUL UZULUI in Orasul Dărmănești, județul Bacău**”

Date generale

Autoritatea contractantă

Denumire: **Orașul Dărmănești**

Cod fiscal: **4352921**

Adresa: **Strada Muncii, numărul 16, Oraș Dărmănești, Județul Bacău, cod: poștal: 605300**

Numărul de telefon: **0234.356.656; Fax: 0230.356.546**

Adresa web: www.orasuldarmanesti.ro

1.Obiectul achiziției:

Contract de achiziție publică - servicii pentru elaborarea documentației tehnico-economice și a indicatorilor tehnico-economici la faza Studiu de Fezabilitate.

- Studiu de fezabilitate
- Studiu geotehnic, verificat la cerința AF
- Studiu topografic, vizat OCPI
- Elaborare Documentații pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații solicitate în Certificatul de Urbanism

Cod CPV: 79314000-8 - Studiu de fezabilitate

1.1.Descrierea succintă

Prin realizarea prezentei achiziții, autoritatea contractantă urmărește întocmirea documentațiilor tehnice **fazele Studiu de fezabilitate**, conform *HOTĂRÂRE nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice* pentru proiectul „**PISTA BOB MONTAN POPASUL UZULUI in Orasul Dărmănești, județul Bacău**”

Autoritatea locală are în vedere dezvoltarea în orasul Darmanesti, zona Coadă Lacului , diversificarea activităților, atragerea turiștilor în sezonul de vară cu activități de agrement. Se dorește construirea pe amplasamentul propus a unei instalații de tip sanie de vara pentru a asigura un climat de recreere a turiștilor în toate cele 4 anotimpuri.

Practic, prezenta investiție va contribui la dezvoltarea turismului în zona noastră, obiectiv prevăzut în strategiile de dezvoltare întocmite și în planul de mobilitate a orașului Darmanesti

Conform legislației HG 907/2016, etapele parcurse în realizarea investițiilor publice, până la această dată au fost întocmite Nota de fundamentare și Tema de proiectare, respectiv Anexa 1 și Anexa 2 din hotărârea de guvern.

Etapa următoare, Temei de proiectare, este etapa Studiului de Fezabilitate-SF, ETAPA II, conform HG 907/2016, art. 1, alin.2, SF care va fi întocmit de proiectanți specializați și va fi stabilită fezabilitatea investiției.

Se dorește construirea unei instalații de vară, tip sanie de vară, în orașul Darmanesti, zona Coadă Lacului. Instalația are prevăzută o stație inferioară la cota de aprox. 550 m și o stație superioară la cota de 610 m. Traseul unește cele 2 stații printr-un traseu ce conține curbe și linii drepte prin zona de pășune și are o lungime de aproximativ 340 m urcare, 600 m coborâre și o diferență de nivel de 85 m.

1.2 Valoarea estimată a contractului de servicii este de: 139.000,00 lei fara TVA

1.3. Sursa de finanțare:

Finanțarea contractului de achiziție publică este asigurată din fonduri de la bugetul local al UAT Orașul Dărmănești, conform sumelor cuprinse în lista de investiții și în buget.

1.4. Obiectivele proiectului:

Obiectiv general: Creșterea atractivității în zona com. Coadă Lacului, prin diversificarea activităților de recreere pe timp de vară

Obiective specifice:

- Crearea unei alternative viabile pentru dezvoltarea turismului în sezonul cald, în zona Coadă Lacului
- Creșterea numărului de turiști în zona orașului Darmanesti pe tot parcursul anului
- Fidelizarea clienților/turiștilor pe tot parcursul anului, în special familiile cu copii.

1.5. Rezultate așteptate ale proiectului de investiție:

Construirea unei instalații de tip sanie de vara pentru a asigura un climat de recreere turiștilor în toate cele 4 anotimpuri, în zona Coadă Lacului.

2. Descrierea serviciilor solicitate, specificații tehnice/cerințe minime obligatorii

2.1. Documentații tehnice

Documentațiile tehnice care vor fi întocmite- Studiu de fezabilitate cu documentații suport, trebuie să respecte prevederile H.G. nr. 907 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

Documentațiile tehnice care vor fi întocmite trebuie să asigure îndeplinirea obiectivelor proiectului **Zona de agrement cu instalație de tip sanie de vara în zona Coadă Lacului**, în orașul Darmanesti, detaliate mai sus, precum și să asigure îndeplinirea rezultatelor așteptate, respectiv construirea unei instalații de tip sanie de vara pentru a asigura un climat de recreere turiștilor în toate cele 4 anotimpuri.

2.2. Capacități tehnice

Obiectele din cadrul obiectivului de investiții sunt:

Se dorește construirea unei instalații de vară, tip sanie de vară, în zona Coadă Lacului, în orașul Darmanesti. Instalația are prevăzută o stație inferioară la cota de aprox. 550 m

și o stație superioară la cota de 610 m. Traseul unește cele 2 stații printr-un traseu ce conține curbe și linii drepte prin zona de pășune și are o lungime de aproximativ 340 m urcare, 800 m coborâre și o diferență de nivel de 60 m.

Se va realiza o instalație de tip Sanie de vară cu dispozitiv de tractare integrat propriu. Comanda instalației se realizează din stația superioară la cota de 610m, iar antrenarea se realizează în zona stația superioară a Saniei de vară aflată la altitudinea de 610 m. Traseul unește cele 2 stații printr-un itinerar ce conține curbe și linii drepte prin zona de pășune.

Se propune construirea unei piste de sanie de vară, potrivită pentru operare de-a lungul întregului an, funcționare inclusiv iarna, cu sistem propriu de urcare.

Investiția propusă se integrează în decoru; adrenalina specifică, dar împletită cu siguranța din exploatare vor face din zonă o importantă atracție turistică în orice anotimp. Pe lângă valoarea recreativă a traseelor de drumeție, date de valențele naturale ale peisajelor, instalarea de atracții suplimentare, pretabile pentru toate vârstele și toate anotimpurile sunt genurile de investiții fezabile în astfel de amplasamente.

Se va realiza instalația de tip sanie de vara definită conform prescripției PT R 10-2003, art.1.2, drept instalație de telesanie cu dispozitive de tractare proprii cu cablu tractor.

Instalația are prevăzută o stație inferioară la cota de aprox. 550 m și o stație superioară la cota de 610 m. Traseul unește cele 2 stații printr-un itinerar ce conține curbe și linii drepte prin zona de pășune și are o lungime de aproximativ 340m urcare, 800 m coborâre și o diferență de nivel de 60m.

Comanda instalației se realizează din stația superioară. În zona stației superioare se găsește motorul de antrenare, precum și tabloul de comandă și butonul de oprire imediată în caz de urgență.

Caracteristicile speciale ale acestei sanii de vară includ posibilitatea de proiectare individuală, cu designuri speciale și centrifuge, precum și poduri de până la 6m înălțime. Instalația poate transporta până la 500 pers/oră, instalația putând funcționa în regim automat.

Pentru o instalație cu o lungime de 840 m urcare este necesară o suprafață de circa 10.000mp.. Lungimea traseului, varianta funcțională și stabilirea condițiilor de siguranță și securitate a instalației sunt stabilite de către proiectantul instalației.

Proiectarea, executarea și punerea în funcțiune vor respecta prevederile Legii 64/2008 și prevederile tehnice din prescripția PT R 10-2003.

Se vor avea în vedere la proiectarea instalației de telesanie a următoarelor aspecte:

- Stația de plecare se va poziționa la limita de siguranță de la drumul existent, luând în considerare că se va amenaja o parcare în partea vestică de la acest drum asfaltat.

Diametrele, pantele, adâncimea de pozare, soluțiile tehnice rezultate, vor fi stabilite prin calcule conform normativelor și STAS-urilor în vigoare la data realizării proiectului ținându-se seama de standardele de siguranță și tehnice și de condițiile impuse de regulamentul (UE) /424 din 9 martie 2016 privind instalațiile pe cablu.

În conformitate cu elementele tehnice necesare pentru proiectarea unei sanii de vară, numărul de persoane deservit se va stabili de către proiectant în funcție de lungimea traseului și de viteza medie de urcare și coborâre a sâniilor.

Dimensiunile propuse sunt orientative. Contractantul serviciilor de proiectare are obligația de a efectua măsurători precise și să realizeze toate documentațiile în funcție de situațiile reale existente în teren.

Se recomandă operatorilor economici interesați să viziteze amplasamentul investiției avut în vedere, pentru a putea evalua pe proprie răspundere situația existentă în teren, astfel încât să cuprindă toate cerințele precizate de autoritatea contractantă.

2.3. Alte cerințe minime

Documentațiile care trebuie întocmite trebuie să facă posibilă realizarea investiției **Zona de agrement cu instalație de tip sanie de vara zona Coada Lacului**, în orasul Darmanesti idee de proiect care este detaliată mai sus în prezentul Caiet de sarcini. Una din primele documentații pe care trebuie întocmite este documentația aferentă obținerii Certificatului de Urbanism deoarece în această etapă vor fi trecute toate avizele și acordurile necesare eliberării Autorizației de construire.

Operatorii economici au obligația depunerii documentațiilor întocmite la organismele abilitate să emită avize/acorduri, contravaloarea avizului/acordului/taxei va fi achitată de autoritatea contractantă pe bază de document justificativ (chitanță, factura etc.).

În cuprinsul prezentei documentații, orice trimitere la licențe, procedee/producții speciale, mărci, producător, origine sau alte asemenea, sunt însoțite de mențiunea "sau echivalent".

Documentațiile tehnico-economice care nu conțin toate capitolele completate conform conținutului-cadru din H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, nu vor fi recepționate.

2.4. Rezultatele care trebuie obținute în urma prestării serviciilor:

- Documentațiile tehnice care vor fi întocmite- Studiu de fezabilitate cu documentații suport trebuie să respecte prevederile H.G. nr. 907 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

2.5 Documentațiile tehnico-economice care trebuie întocmite în cadrul contractului de achiziție publică de servicii sunt:

Documentațiile tehnice care vor fi întocmite- Studiu de fezabilitate cu documentații suport trebuie să respecte prevederile H.G. nr. 907 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea serviciilor de proiectare vor fi proprietatea exclusivă a Autorității contractante.

Operatorii economici au obligația de a pune la dispoziția autorității contractante documentațiile tehnico-economice care vor fi întocmite în următoarele forme și număr de exemplare:

- 3 exemplare pe format letric
- în format electronic scanat după exemplarul original, cu semnături și ștampile, predat pe un dispozitiv de stocare extern, CD/DVD/stick etc.
- Suplimentar, pentru partea scrisă în format electronic editabil.

Proiectantul are obligația de a răspunde la orice clarificare transmisă de autoritatea contractantă sau solicitări înaintate către autoritatea contractantă,

de către posibili ofertanți din etapa de achiziție de lucrări, în termenul specificat în solicitare.

De asemenea, proiectantul va oferi serviciile de asistență tehnică pe toată durata execuției lucrărilor, conform

2.6. Abordarea în realizarea activităților

Respectarea etapelor din legislația menționată în caietul de sarcini, în termenul de prestare stabilit.

2.7. Termene de prestare

Durata de realizare a serviciilor etapa SF cu documentații suport este de o luna (30 de zile).

Data de începere a execuției contractului de servicii este după constituirea garanției de buna execuție, respectiv după emiterea ordinului de începere a serviciilor.

3. Personal necesar pe categorii de expertiză necesară

Pentru întocmirea documentațiilor, contractantul trebuie să asigure personalul necesar serviciilor de proiectare.

4. Legislația aplicabilă

La întocmirea documentațiilor tehnico-economice operatorii economici trebuie să aibă în vedere reglementările legale aplicabile în domeniu, din care enumerăm:

- Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare
- Hotărârea Guvernului nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 10/1995 privind calitate în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul MDRL nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin MDRAP nr. 2264/2018 pentru aprobarea Procedurii privind atestarea verificatorilor de proiecte și a experților tehnici în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin MDRAP nr. 2264/2018 pentru aprobarea Procedurii privind atestarea verificatorilor de proiecte și a experților tehnici în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului general de urbanism, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 319/2006 Legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare

- Legea 64/2008 privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune, instalațiilor de ridicat și a aparatelor consumatoare de combustibil, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 957/2016 privind stabilirea unor măsuri pentru aplicarea Regulamentului (UE) 2016/424 al Parlamentului European și al Consiliului din 9 martie 2016 privind instalațiile pe cablu și de abrogare a Directivei 2000/9/CE;
- Legea nr.123/ 2012, legea energiei electrice și a gazelor naturale, cu modificările și completările ulterioare;
- ORDIN nr. 134 din 15 decembrie 2021 privind aprobarea Regulamentului pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice
- Ordin nr. 59/2013 pentru aprobarea Regulamentului privind racordarea utilizatorilor la rețelele electrice de interes public;
- Ordin nr. 1330 / 2014 pentru aprobarea reglementării tehnice "Normativ privind documentațiile geotehnice pentru construcții", indicativ NP 074-2014
- Legea nr. 319/2006, legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ANCPI nr.107/2010, pentru aprobarea Regulamentului privind autorizarea sau recunoașterea autorizării persoanelor fizice și juridice române, ale unui alt stat membru al Uniunii Europene sau ale unui stat care aparține Spațiului Economic European în vederea realizării și verificării lucrărilor de specialitate în domeniul cadastrului, al geodeziei și al cartografiei pe teritoriul României , cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ANCPI nr. 700/2014 privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, cu modificările și completările ulterioare;
- Prescripția tehnică PT R 10-2003
- Reglementări tehnice și stasuri în domeniul obiectului proiectului.
- Regulament ORG | F.R.B.S.

Proiectantul/contractantul trebuie să respecte toate prevederile legale, aplicabile la nivel național, dar și regulamentele/directivele aplicabile la nivelul UE.

5. Garanția de bună execuție

Garanția de bună execuție va fi constituită și se va restitui conform prevederilor legale.

Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție în cuantum de 5 % din valoarea fără TVA a contractului, pentru toată perioada de execuție a contractului, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de către ambele părți.

Constituirea garanției de bună execuție se face prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către

Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

- d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;
- e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

6. Plata serviciilor

Factura Studiului de Fezabilitate, care va fi întocmit conform HG 907/2016, se va emite după aprobarea de către consiliul local al Orașului Dărmănești a documentației tehnico economice faza SF, a Devizului general și a indicatorilor tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții.

Documentația va fi predată Beneficiarului cu proces verbal de predare-primire, însoțită de raportul de activitate, predarea documentației se va face prin adresă de înaintare și depusă la registratura Primăriei Orașului Dărmănești.

Emiterea facturii se va face, conform sistemului național privind factura electronică RO e-Factura și factura electronică în România.

Plata facturii se va face în termen de 30 zile, după aprobarea prin Hotărâre de consiliul local a Studiului de fezabilitate, a devizului general și a indicatorilor tehnici economici.

7. Elaborarea prezentarea, depunerea și evaluarea ofertei

Ofertanții au obligația de a face dovada conformității serviciilor cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini și în concordanța cu documentația de atribuire și a celorlalte documente complementare (ghidul de finanțare etc).

Oferta va cuprinde Propunerea tehnică, Propunerea financiară și cerințele minime prevăzute în caietul de sarcini:

- Certificat constatator emis de Oficiul Național Registrul Comerțului;
- Certificat constatator privind lipsa datoriilor la bugetul consolidat al statului (ANAF) și bugetul local;
- Declarație art. 59 și 60 din legea 98/2016;
- Declarație privind neîncadrarea în art. 164 din legea 98/2016;
- Declarație privind neîncadrarea în art. 165 și 167 din legea 98/2016;
- Formularul de ofertă
- Acord de asociere (daca este cazul)
- Declarație privind respectarea caietului de sarcini
- Se vor prezenta atestatele profesionale/CV-uri /licențe/diplome ale personalului/expertilor cheie;

Propunerea tehnică va avea următorul conținut:

a. Abordarea propusă pentru implementarea contractului în vederea îndeplinirii cerințelor Caietului de sarcini, cu precizarea legislației și normativelor în vigoare, necesare pentru îndeplinirea Contractului

Abordarea propusă se bazează în mare măsură pe o descriere amănunțită, pe o serie de metodologii, metode și/sau instrumente testate, recunoscute și care demonstrează o foarte bună înțelegere a contextului, respectiv a particularității sarcinilor stabilite în Caietul de sarcini, o bună cunoaștere a legislației și normativelor în vigoare, necesare pentru îndeplinirea Contractului, în corelație cu aspectele- cheie, precum și cu riscurile și ipotezele identificate.

Se vor prezenta soluțiile generale punând accentul pe elementele cu valoare în transmiterea conceptului propus (descrierea conceptului, specificarea materialelor folosite, a instalațiilor propuse, etc). Se va prezenta locația studiată din perspective diferite, elemente arhitecturale și mobilier urban.

Fiecare ofertant va prezenta o singură ofertă care să îndeplinească cerințele exprimate în Caietul de Sarcini , acestea fiind considerate cerințe minime și obligatorii.

Indicatorii de performanță ai principalelor livrabile sunt conformi HG nr. 907 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, respectiv livrabilele vor respecta conținutul cadru al Anexei 4 -

Studiul de fezabilitate, Anexa 6 - elaborarea devizului general și a devizului pe obiect, Anexa 7 - Devizul general, Anexa 8 - Devizul obiectului.

b. Graficul fizic al contractului

Graficul fizic al Contractului va cuprinde perioada elaborării documentației tehnice, pentru obținerea avizelor și acordurilor solicitate în Certificatul/CertIFICATELE de Urbanism și de elaborare a Studiului de Fezabilitate

La întocmirea graficului fizic, se va ține cont că termenul maxim de 30 de zile de la transmiterea Ordinului de începere a serviciilor, până la predarea Studiului de fezabilitate în forma completă - este de 30 de zile. Termenul de livrare peste 30 de zile va conduce la încadrarea ofertei ca inacceptabilă.

Activitățile proiectului se vor planifica în ordinea cronologică a realizării. Prestatorul trebuie să prezinte în cadrul ofertei tehnice reprezentarea succesiunii activităților pe care le are de îndeplinit conform Caietului de sarcini în cadrul ofertei tehnice.

Termenele ofertate sunt termenele propuse de Prestator. Termenele ofertate sunt termene contractuale, nerespectarea acestora conducând la aplicarea penalităților.

Contractantul va asigura personal adecvat pentru îndeplinirea sarcinilor, în acord cu cerințele minime definite în prezentul Caiet de sarcini .

Personal minim solicitat : Manager de proiect si proiectant de specialitate.

Propunerea financiară va conține Formularul de ofertă (prețul total pentru realizarea serviciilor. Se va preciza perioada de valabilitate a ofertei.

Nr. crt.	Documentatie	Pret lei fara TVA	Pret lei cu TVA
1	Studiu de fezabilitate		
2	Studiu geotehnic, verificat la cerinta AF		
3	Studiu topografic, vizat OCPI		
4	Elaborare Documentații pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații solicitate in Certificatul de Urbanism		

Limba de redactare a ofertei: Limba Română.

Perioada de valabilitate a ofertei: 120 de zile de la data deschiderii ofertelor.

ANEXE:

Tema de proiectare.

Autoritatea Contractanta va pune la dispozitia prestatorului toate documentele necesare in vederea elaborari Studiului de Fezabilitate.

**Întocmit,
Inspector de specialitate
Ciumete Ioana**

