ROMÂNIA
JUDEŢUL BACĂU
ORAȘUL DĂRMĂNEȘTI
PRIMAR

Cod de identificare fiscală: 4352921
www.orasuldarmanesti.ro, e-mail: primaria@orasuldarmanesti.ro
Strada Muncii, numărul 16, cod poştal: 605300, Tel: 0234.356656; Fax : 0234.356546

Nr. 36832 din 05.11.2026

RAPORT DE SPECIALITATE

la Proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de implementare a sistemului de taxare a deșeurilor menajere/reziduale și reciclabile amestecate (sticlă, plastic, metal, hârtie și carton) cu/fără RFID și de stabilire a taxei de salubrizare pentru anul 2027, datorată de utilizatorii non-casnici, persoanele juridice și agenții economici din Orașul Dărmănești, județul Bacău

Potrivit prevederilor:

- Art. 6 alin. (1) lit. k), art. 9, art. 25 și art. 26 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubrizare a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubrizare, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubrizare;
- Art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 484 și art. 485 alin. (1) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 336 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, și O.U.G. nr. 133/2022 pentru modificarea și completarea acesteia;
- Art. 129 alin. (2) lit. b) și d), alin. (4) lit. c) și alin. (7) lit. c), i) și n) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

1. Necesitatea și oportunitatea

Serviciul public de salubrizare face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și se desfășoară sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale ori a asociațiilor de dezvoltare intercomunitară. Persoanele juridice și agenții economici care au sediul, punctul de lucru sau desfășoară activități în Orașul Dărmănești sunt obligați la plata taxei de salubrizare, al cărei cuantum se stabilește anual prin hotărâre a consiliului local.

Sumele obținute din taxa de salubrizare se utilizează exclusiv pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a serviciului public de salubrizare, iar plata contravalorii serviciului se face către ADIS Bacău. Structura și nivelul taxelor se stabilesc astfel încât să acopere costul efectiv al prestării serviciului.

Proiectul reunește într-o singură hotărâre prevederile HCL nr. 185/2024, HCL nr. 129/2025 și HCL nr. 180/2025, pe două categorii de utilizatori non-casnici: cu recipiente fără etichetă RFID și cu recipiente dotate cu RFID.

2. Taxa pentru recipientele fără etichetă RFID (art. 2 și art. 3 din proiect)

$T = N \times K \times X$, unde:

T = taxa de salubrizare;

N = număr de recipiente generate;

K = frecvența de colectare;

$X = V \times \rho \times (T1 + T2)$, unde V = volumul recipientului, ρ = densitatea medie a deșeurilor (0,36 t/mc), T1 = tariful de colectare și transport (735,32 lei/t), T2 = costul de depozitare și contribuția pentru economia circulară, inclusiv TVA (430,23 lei/t);

X1 – pubelă de 120 l: 0,12 mc × 0,36 t/mc × 1.165,55 lei/t = 50,35 lei; valoare propusă spre aprobare: 50 lei/pubelă de 120 l;

X2 – container de 1.100 l: 1,1 mc × 0,36 t/mc × 1.165,55 lei/t = 461,56 lei; valoare propusă spre aprobare: 450 lei/container de 1.100 l.

Calculul s-a efectuat cu aceleași tarife T1 și T2 care stau la baza taxei speciale de salubrizare pentru persoanele fizice (C × (T1 + T2) / nr. beneficiari / 12 luni), raportate la volumul recipientului și la densitatea medie a deșeurilor, astfel încât persoanele fizice și persoanele juridice sunt taxate pe aceeași bază de cost. Valorile propuse (50 lei, respectiv 450 lei) sunt mai mici decât cele calculate și sunt identice cu cele aplicate în anul 2026 (HCL nr. 180/2025). Întrucât pentru recipientele fără etichetă RFID nu se înregistrează ridicările efective, taxa se stabilește pe baza Declarației de impunere, în funcție de numărul de angajați, numărul de recipiente și frecvența de colectare declarate, stabilindu-se pentru fiecare categorie de utilizator un minim obligatoriu, conform tabelelor din Partea B a Anexei nr. 1. Valoarea acoperă atât deșeurile menajere/reziduale, cât și deșeurile reciclabile amestecate. După montarea etichetelor RFID, utilizatorul plătește în funcție de ridicările efective, cu valori distincte pentru deșeurile reciclabile, ceea ce stimulează trecerea la sistemul RFID și colectarea separată.

3. Taxa pentru recipientele dotate cu sistem RFID (art. 6–13 din proiect)

Prin obiectivul de investiții finanțat din PNRR, Componenta I.1.2, UAT Orașul Dărmănești a achiziționat echipamente RFID (etichete și cititoare), care permit înregistrarea fiecărei ridicări a recipientului. Taxa se calculează per scanare, după formula $V = N \times P \times K$, unde P = greutatea recipientului × prețul pe kilogram, iar K = 1:

a) pubelă de 120 l – deșeuri menajere/reziduale: 40 lei/scanare (greutate medie 31,2 kg/pubelă);

b) pubelă de 120 l – deșeuri reciclabile amestecate: 8,4 kg × 0,59 lei/kg = 5 lei/scanare;

c) container de 1,1 mc – deșeuri menajere/reziduale: 330 kg × 0,96902 lei/kg = 320 lei/scanare;

d) container de 1,1 mc – deșeuri reciclabile amestecate: 67 kg × 0,59 lei/kg = 40 lei/scanare.

De la data montării și activării etichetelor RFID, taxa se achită exclusiv prin sistemul RFID, trecerea făcându-se automat, pe baza datelor din sistemul informatic al UAT. Sumele achitate în avans se compensează în evidențele fiscale ale contribuabililor.

Pentru utilizatorii care au optat pentru recipiente dotate cu RFID, dar pentru care sistemul nu înregistrează nicio scanare timp de o lună, se impune automat taxa în funcție de numărul de angajați, conform art. 2 din proiect (art. 13). Prevederea previne situațiile în care deșeurile sunt eliminate necontrolat sau prin recipientele altor utilizatori, iar serviciul de salubrizare rămâne neachitat.

4. Declarația de impunere, Regulamentul și Declarația rectificativă (Anexele nr. 1, nr. 2 și nr. 3)

Persoanele juridice depun Declarația de impunere până la data de 31.01.2027, însoțită de extrasul REVISAL, completând Partea A (recipiente cu RFID) sau Partea B (recipiente fără RFID).

Orice modificare se comunică prin declarație rectificativă (Anexa nr. 3), în termen de 30 de zile. În lipsa declarației, taxa se stabilește din oficiu. Declarația constituie înștiințare de plată, conform Legii nr. 207/2015.

Regulamentul din Anexa nr. 2 este unic pentru toți utilizatorii non-casnici și stabilește modul de declarare, calcul, înștiințare și plată a taxei, atât pentru recipientele fără etichetă RFID, cât și pentru cele dotate cu sistem RFID: organizarea și funcționarea sistemului RFID, identificarea recipientelor, înregistrarea scanărilor, exemplele de calcul (pe baza greutății medii rezultate din volumul recipientului și densitatea deșeurilor: 0,26 t/mc pentru pubela cu deșeu rezidual, 0,30 t/mc pentru containerul cu deșeu rezidual, 0,07 t/mc și 0,061 t/mc pentru deșeurile reciclabile), drepturile și obligațiile utilizatorilor, protecția datelor cu caracter personal și sancțiunile.

Taxa se achită lunar, în perioada 1–5 a fiecărei luni, pentru luna precedentă. Pentru neachitarea la termen se datorează majorări de întârziere de 1% pentru fiecare lună sau fracțiune de lună, potrivit art. 183 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală (art. 15 din proiect), și se aplică măsuri de executare silită.

5. Concluzii

Întrucât proiectul de hotărâre inițiat de Primarul Orașului Dărmănești întrunește condițiile de legalitate și oportunitate, propunem promovarea acestuia și supunerea spre dezbatere și adoptare Consiliului Local al Orașului Dărmănești.

Șef Serviciu ADPP,
Ing. Nicoleta Dobrovat